

ENERJİ KAYNAKLARININ VE ENERJİNİN KULLANIMINDA VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASINA DAİR YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK TASLAĞI

MADDE 1– (1) 25/10/2008 tarihli ve 27035 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelikte geçen “eğitim-etüt-proje” ibareleri “etüt-proje” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 2– (1) Aynı yönetmeliğin 10 uncu maddesinin birinci fıkrasında geçen “VAP’larda” ibaresi “projelerde” olarak, geçici ikinci maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendi ile geçici üçüncü maddenin başlığında geçen “VAP” ibaresi “proje” olarak, geçici üçüncü maddesinin birinci fıkrasında geçen “VAP’larının” ibaresi “projelerinin” olarak değiştirilmiştir.

MADDE 3– (1) Aynı Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (h), (k), (m), (r), (v), (y), (aa), (bb), (cc), (çç) ve (dd) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (l) bendi yürürlükten kaldırılmış, müteakip bentler buna göre teselsül ettirilmiş ve aynı fıkraya aşağıdaki (dd), (ee), (ff), (gg), (ğğ), (hh), (ıı), (ii), (jj), (kk), (ll), (mm), (nn), (oo), (öö), (pp), (rr), (ss), (şş), (tt), (uu), (üü), (vv), (yy), (zz), (aaa), (bbb), (ccc), (ççç) ve (ddd) bendleri eklenmiştir.

“h) Enerji etüdü: Enerji tasarruf potansiyellerini ve bu potansiyellerin geri kazanılmasına yönelik önlemleri ölçüm, hesap ve piyasa araştırmaları ile belirleyen ve sonuçları tebliğ olarak yayımlanan esaslara uygun şekilde raporlanan çalışmaları,

k) Enerji yöneticisi: Enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yerine getirmekle sorumlu ve enerji yöneticisi sertifikasına sahip kişiyi,

m) Enerji yönetimi: Enerji kaynaklarının ve enerjinin verimli kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen planlama, uygulama, kontrol, önlem alma ile sürekli izleme, ölçüm, denetim ve gözden geçirme gibi faaliyetlerin bütünü,

r) Hizmet anlaşması: Enerji etüdü, verimlilik artırıcı proje hazırlama ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesinde enerji verimliliği danışmanlık şirketleri ile endüstriyel işletmelerin veya binaların yöneticileri ile yapılan anlaşmaları,

v) Referans enerji yoğunluğu: Endüstriyel işletmelerin son üç yıldaki enerji yoğunluklarının ortalamasını,

y) Şirket: Enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek üzere yetki belgesi verilen enerji verimliliği danışmanlık şirketlerini,

aa) Toplam inşaat alanı: Avlular, ışıklıklar, her nevi hava bacaları, saçaklar ve ısıtma veya soğutma yapılmayan alanlar hariç, binanın inşa edilen bütün kapalı alanlar toplamını,

bb) Uygulama anlaşması: Şirketlerin proje uygulanmasını enerji tasarruf miktarını garanti etmek suretiyle gerçekleştirmek için endüstriyel işletmelerin veya binaların yöneticileri ile yaptıkları anlaşmayı,

cc) Proje: Enerji verimli ekipman kullanımı, onarım, yalıtım, modifikasyon, rehabilitasyon ve proses düzenleme gibi yollarla; gereksiz enerji kullanımının, atık enerjinin, enerji kayıp ve kaçaklarının önlenmesi veya en aza indirilmesi ile birlikte atık enerjinin geri kazanılması konularındaki çözümleri içine alan ve Genel Müdürlük tarafından bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’deki formata ve içerik esaslarına uygun olarak bileşenler bazında hazırlanan verimlilik artırıcı projeyi,

çç) Yetki belgesi: Enerji verimliliği konusunda hizmet vermek üzere üniversitelere, meslek odalarına ve şirketlere verilen belgeyi,

dd) Yetkilendirilmiş kurumlar: Genel Müdürlük tarafından Kurul onayı ile yetkilendirilen meslek odalarını ve üniversiteleri,”

“ee) Danışmanlık: Projelerin uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak üzere verilen hizmetleri,

ff) Enerji yönetim birimi: Enerji yönetimi uygulamalarını gerçekleştirmek üzere enerji yöneticisinin sorumluluğunda, endüstriyel işletmenin veya organize sanayi bölgesinin yöneticisine doğrudan bağlı faaliyet gösteren birimi,

gg) Uygulamalı eğitim: Enerji yöneticisi eğitimleri ile birlikte, enerji etüdü ve verimlilik artırıcı proje hazırlama konularında bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak verilen teorik ve laboratuvar eğitimlerini,

ğğ) Yönetici: Malik, varsa intifa hakkı sahibi veya bunlar adına yönetimden sorumlu olan kişiyi,

hh) Proje dosyası: Bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3'deki formata ve içerik esaslarına uygun olarak bileşenler bazında hazırlanan ve desteklenmesi için Genel Müdürlüğe sunulan dosyayı,

ıı) Başvuru dosyası: Proje dosyası ile birlikte başvuru yazısı ve bu yazının ekindeki belgelerden oluşan ve Genel Müdürlüğe kapalı zarf içinde sunulan dosyayı,

ii) Araç: Elektrik motoru, kazan, fırın, soğutucu, klima, pompa, fan, kompresör, asansör, bantlı taşıyıcı, aydınlatma apareyleri ve diğer proses veya imalat ekipmanları gibi yakıt, elektrik enerjisi veya akışkan üzerinden ısı enerjisi kullanan ve her biri bir proje bileşeninin konusunu oluşturan araçları,

jj) Sistem: Enerji dağıtımı veya kontrol sistemlerini,

kk) Bileşen: Projeyi oluşturan her bir aracı veya sistemi,

ll) İşletme yükü: Aracın kW cinsinden, işletmede kullanılan kapasitesini,

mm) Araç birim enerji tüketimi: Aracın işletme yükünde ve rejim halinde bir saatte tükettiği kWh cinsinden enerji miktarını,

nn) Araç birim enerji tasarrufu: Aracın, proje öncesi ve uygulaması sonrasındaki birim enerji tüketimleri arasındaki farkı,

oo) Sistem birim enerji tasarrufu: Sistemin, proje öncesi ve uygulaması sonrasındaki birim enerji tüketimleri arasındaki farkı,

öo) Birim atık enerji geri kazancı: Üzerinde atık enerji geri kazanım önlemi alınmış aracın işletme yükünde ve rejim halinde bir saatte ürettiği kWh cinsinden ısı enerjisi miktarını,

pp) Bileşen enerji kazancı (BEK): Bileşen kapsamına bağlı olarak, araç birim enerji tasarrufu veya sistem birim enerji tasarrufu ile birim atık enerji geri kazancının toplamından elde edilen enerji miktarını,

rr) Bileşen elektrik enerjisi kazancı (BEEK): Bileşen enerji kazancı içerisindeki elektrik enerjisi kazancını,

ss) Proje enerji kazancı (PEK): Proje kapsamındaki bileşenlerin enerji kazançlarının toplamını,

şş) Proje elektrik enerjisi kazancı (PEEK): Proje kapsamındaki bileşenlerin elektrik enerjisi kazançlarının toplamını,

tt) Proje bedeli (PB): Projenin hazırlanmasında ve uygulanmasında ihtiyaç duyulan harcamaların projede belirtilen, Katma Değer Vergisi hariç Türk Lirası cinsinden toplam bedelini,

uu) Proje maliyet etkinlik puanı (PMEP): Proje enerji kazancının proje bedeline bölünmesinden elde edilen değeri,

üü) Proje elektrik kazancı puanı (PEKP): Proje elektrik enerjisi kazancının proje enerji kazancına bölünmesinden elde edilen değeri,

vv) Bileşen yıllık işletme süresi (BYİS): Proje sahibi tarafından beyan edilen yıllık ortalama çalışma sürelerini,

yy) Bileşen yıllık enerji kazancı: Bileşen enerji kazancının BYİS ile çarpımından elde edilen enerji miktarını,

zz) Bileşen malî tasarrufu: Bileşen yıllık enerji kazancının bileşende kullanılan enerjinin birim fiyatı ile çarpımından elde edilen, Türk Lirası cinsinden yıllık tasarrufu,

aaa) Proje malî tasarrufu: Proje kapsamındaki bileşenlerin yıllık mali tasarruflarının toplamını,

bbb) Uygulama raporu: Proje uygulamasının tamamlanmasından sonra, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3'deki formata uygun olarak hazırlanan ve Genel Müdürlüğe kapalı zarf içinde sunulan raporu,

ccc) Destek ödeneği (DÖ): Genel Müdürlüğün bütçesine, proje destekleri ve gönüllü anlaşmalar için konulan ödenek miktarını,

ççç) Proje Destek Ödeneği (PDÖ): Destek ödeneği içerisinde, projeler ve gönüllü anlaşmalar kapsamında yapılan sözleşmeler uyarınca carî yıl içerisinde yapılması gereken ödemelerin çıkarılmasından geriye kalan ödenek miktarını,

ddd) Yerinde inceleme: Proje kapsamındaki uygulama öncesi ve sonrası durumların tespiti için, Genel Müdürlüğün personeli veya tayin ettiği gerçek veya tüzel kişiler tarafından bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3'deki esaslara göre yapılan yerinde incelemeyi”

MADDE 4– (1) Aynı Yönetmeliğin 5 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 5– (1) Üniversitelere ve meslek odalarına uygulamalı eğitim yapabilmeleri ve şirketleri yetkilendirebilmeleri için Kurul onayı ile Genel Müdürlük tarafından yetki belgesi verilir. Bu belgeler Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine uygun şekilde yeniden başvuru yapılması halinde, her beş yılda bir yenilenir. Yetki belgesi yenilenmeyen veya iptal edilenlerin şirketlere verdikleri yetki belgeleri ile ilgili işlemler, süreleri doluncaya kadar Genel Müdürlük tarafından yürütülür.

(2) Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından yürütülecek faaliyetler şunlardır:

- a) Enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitimi vermek,
- b) Şirketleri yetkilendirmek.

(3) Yetkilendirilmiş kurumlar, yetki belgesi verdikleri şirketler tarafından düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerin uygulama kısmı için laboratuvar desteği sağlar.

(4) Enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitimleri uygulamak ve şirketleri yetkilendirmek isteyen üniversiteye veya ilgili meslek odasına A sınıfı, yalnızca enerji yöneticisi eğitimi uygulamak isteyen üniversiteye veya ilgili meslek odasına ise B sınıfı yetki belgesi verilir.

(5) Üniversiteler ve meslek odaları yetki belgesi alabilmek veya yetki belgesi sınıfını değiştirmek için, her yıl Nisan ve Ekim aylarında Genel Müdürlüğe aşağıdaki belgelerle birlikte başvurur.

a) İstedığı yetki belgesi sınıfına giren eğitimleri, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1'deki hükümler çerçevesinde yürüteceğine ve yetkilendirdiği şirketlerin enerji yöneticisi eğitim programlarının uygulama kısmı için laboratuvar desteği sağlayacağına dair taahhütlerini içeren ve hangi sınıfta yetki belgesi talep ettiğini belirten başvuru yazısı,

b) Yetki belgesi sınıfına giren eğitimlerde uygulanacak müfredat, program ve kullanacağı dokümanların birer sureti,

c) Eğitimlerde kullanacağı kapalı alan, tefriş, araç, gereç ve laboratuvar imkânlarının bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1'deki hükümleri karşıladığını gösteren belgeler,

ç) İstedığı yetki belgesi sınıfına giren eğitimlerde eğitici olacak kişilerin kimlik bilgileri, özgeçmişleri ile yetki belgesi sınıfına giren eğitimlerin her biri için en az beşer kişinin eğitimlerin yapılacağı il sınırları içinde tam zamanlı, kadrolu ve ücretli olarak çalıştırıldığını gösteren, Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğünce onaylanmış belgeler,

(6) Beşinci fıkrada sayılan belge ve kriterleri sağlayan ve yerinde yapılan incelemeler neticesinde yeterliliği tespit edilen üniversiteye veya ilgili meslek odasına yetki belgesi verilir. Genel Müdürlüğün belgeler üzerinden ve yerinde yaptığı incelemeler neticesinde hazırlanan müzekkere başvuruyu takip eden ilk toplantısında Genel Müdür tarafından Kurula sunulur. Kurul yetki belgesi verilmesine veya verilmemesine veya sınıfının değiştirilmesine karar verir veya yeniden inceleme yapmak ve sonuçları bir sonraki toplantıda Kurula sunulmak üzere kendi içinden bir komisyon görevlendirebilir. Yetki belgesi verilmesine, verilmemesine veya sınıfının değiştirilmesine ilişkin nihai Kurul kararı, başvuru tarihinden itibaren en geç ikinci Kurul toplantısında alınır. Kurul kararları Kurul toplantısından itibaren onbeş gün içinde Genel Müdürlük tarafından başvuru sahibine bildirilir.

(7) Yetkilendirilmiş kurumlar hazırladıkları faaliyet raporunu her yıl Mart ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe gönderir. Genel Müdürlük yetkilendirilmiş kurumların faaliyetlerini izler ve denetler. Genel Müdürlük tarafından faaliyet raporları üzerinden ve/veya yerinde yapılan inceleme, izleme ve denetim çalışmaları neticesinde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için yetkilendirilmiş

kuruma, en fazla altı ay olmak üzere istediği süre verilir. Kurul onayı ile, talep edilen süre boyunca, yetki belgesinin sınıfı değiştirilebilir veya yetki belgesi askıya alınabilir. Askıya alınan yetki belgelerinin yeniden kullanıma açılması için yetki belgesinin askıya alınmasına neden olan eksiklikler ve bunların giderildiğine dair belgeler bir başvuru yazısı ekinde Genel Müdürlüğe sunulur. Belgelerin yetersiz bulunması veya beş yıllık süresi içerisinde yetki belgesinin en az iki kez askıya alınması halinde, yetkilendirilmiş kurumun yetki belgesi Kurul onayı ile iptal edilir.

(8) Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından düzenlenen eğitimlere katılanlardan, bunların çalıştığı endüstriyel işletmelerden, binalardan, şirketlerden veya şirketlerin müşterilerinden Genel Müdürlüğe iletilen şikayetler ve eğitimler sırasında katılımcılar tarafından doldurulan değerlendirme formları Genel Müdürlük tarafından incelenir ve gerektiğinde izlenir ve denetlenir. Şikayetlerin haklılığına, sayısına ve etkilerine bağlı olarak, yetkilendirilmiş kurumun yetki belgesi Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Kurul onayı ile askıya alınabilir veya iptal edilebilir.

(9) Yetki belgesi verilen, belgesinin sınıfı değiştirilen, askıya alınan, yeniden kullanıma açılan veya iptal edilen yetkilendirilmiş kurumlar, bu işlemlerin tamamlanma tarihinden itibaren beş işgünü içerisinde Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilir.

(10) Genel Müdürlük yetki belgesi alan kurumların katılımı ile yılda en az bir kez olmak üzere, gelişmelerin, darboğazların ve çözüm önerilerinin değerlendirildiği koordinasyon toplantısı düzenler.

(11) Bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1’de tanımlanan çerçevede bir laboratuvarın yetki belgesi almak isteyen üniversite veya meslek odası ile bunların yetkilendireceği şirketler tarafından yetki süresi boyunca yürütülecek eğitim faaliyetlerinde kullanılabilmesinin belgelendirilmesi halinde, yetkilendirilmiş kurumlara yetki belgesi verilebilmesi için laboratuvar sahibi olma şartı aranmaz.

(12) Genel Müdürlük ile yetkilendirilmiş kurumlar arasında yetkilendirme anlaşması imzalanır. Yetkilendirme anlaşmasının formatı Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de tebliğ olarak yayımlanır.”

MADDE 5– (1) Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 6–** (1) Enerji verimliliği hizmetlerini yürütmek isteyen tüzel kişilere, Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar tarafından, yetkilendirme anlaşması yapılmak suretiyle yetki belgesi verilir. Yetki belgesinin süresi üç yıldır. Yetki belgesinin yenilenebilmesi için Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine uygun şekilde yeniden başvuru yapılması şarttır. Yetki süresi boyunca belge kapsamına giren konularda herhangi bir faaliyette bulunmayan şirketin yetki belgesi yenilenmez. Şirketlerle yapılacak yetkilendirme anlaşmasının formatı Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de tebliğ olarak yayımlanır.

(2) Yetki belgesi, başvuru sırasında beyan edilen isteklere bağlı olarak, bina ve/veya sanayi kategorilerinde; enerji yöneticisi eğitimi ve/veya enerji etüdü, danışmanlık ve proje hizmetlerini yürütmek üzere verilir.

(3) Sanayi kategorisindeki yetki belgeleri aşağıda tanımlanan isteklerin karşılanma durumlarına göre, A, B veya C sınıflarından birinde verilir.

a) A sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Yetki belgesi istenen her bir alt sektörde, yönetim kademelerinde görev yapmış veya proje yönetmiş, ilgili sektörde en az on yıl deneyim sahibi, etüt-proje sertifikasına sahip, en az lisans üstü eğitim almış, asgarî iki mühendise ve yetki belgesi istenen her bir alt sektör için etüt-proje sertifikasına ve en az beş yıllık meslekî deneyime sahip asgarî beş personele sahip olunması,

2) Enerji verimliliği konusunda yaptığı hizmet satışlarından dolayı Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de yayımlanan tebliğ ile belirlenen miktarın üzerinde iş bitirme belgesi sunabilen yabancı tüzel kişiler ile ortak girişim anlaşması yapılmış olunması veya şirketin en son yıla ait ilgili vergi dairesi tarafından tasdik edilmiş bilançosundaki toplam aktif varlıklarının yirmi milyon Türk Lirasından az olmamak üzere Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de Tebliğ olarak yayımlanan miktarın üzerinde olması ve sermayesinin aktif varlıklarına olan oranının en az yüzde yimibeş olması,

b) B sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Yetki belgesi istenen her bir alt sektörde yönetim kademelerinde görev yapmış veya proje yönetmiş, ilgili sektörde en az 10 yıl deneyim sahibi, etüt-proje sertifikasına sahip, en az lisans üstü eğitim almış, asgarî iki mühendise ve yetki belgesi istenen her bir alt sektör için etüt-proje sertifikasına ve en az iki yıllık meslekî deneyime sahip asgarî beş personele sahip olunması,

c) C sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Her bir alt sektör için etüt-proje sertifikasına sahip asgarî üç personele sahip olunması,

(4) Bina kategorisindeki yetki belgeleri aşağıda tanımlanan isteklerin karşılanma durumlarına göre, A, B veya C sınıflarından birinde verilir.

a) A sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Bina veya hizmet sektöründe proje yönetmiş, bina ve hizmet sektörüne yönelik proje ve uygulama hizmetlerinde en az beş yıl deneyim sahibi, etüt-proje sertifikasına sahip, en az lisans üstü eğitim almış, asgarî bir mühendise ve yetki belgesi istenen her bir grup için, bina ve hizmet sektörüne yönelik proje ve uygulama hizmetlerinde en az beş yıllık mesleki tecrübeye ve etüt-proje sertifikasına sahip en az üç personele sahip olunması,

2) Enerji verimliliği konusunda yaptığı hizmet satışlarından dolayı Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de yayımlanan tebliğ ile belirlenen miktarın üzerinde iş bitirme belgesi sunabilen yabancı tüzel kişiler ile ortak girişim anlaşması yapılmış olunması veya şirketin en son yıla ait ilgili vergi dairesi tarafından tasdik edilmiş bilançosundaki toplam aktif varlıklarının, yirmi milyon Türk Lirasından az olmamak üzere Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de Tebliğ olarak yayımlanan miktarın üzerinde olması ve sermayesinin aktif varlıklarına olan oranının en az yüzde yimibeş olması,

b) B sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Bina veya hizmet sektöründe proje yönetmiş, bina ve hizmet sektörüne yönelik proje ve uygulama hizmetlerinde en az beş yıl deneyim sahibi, etüt-proje sertifikasına sahip, en az lisans üstü eğitim almış, asgarî bir mühendise ve yetki belgesi istenen her bir grup için, bina ve hizmet sektörüne yönelik proje ve uygulama hizmetlerinde en az iki yıllık mesleki tecrübeye ve etüt-proje sertifikasına sahip en az üç personele sahip olunması,

c) C sınıfı yetki belgesi isteyenlerde aranacak koşullar şunlardır:

1) Enerji etüdü yapmak üzere yetki belgesi talep edilmesi halinde, yetki belgesi istenen her bir grup için etüt-proje sertifikası sahibi en az iki personele sahip olunması,

2) Enerji kimlik belgesi düzenlemek üzere yetki belgesi talep edilmesi halinde, enerji yöneticisi sertifikasına sahip, makina, elektrik veya elektrik-elektronik mühendisi ve mimar personele sahip olunması,

3) Enerji yöneticisi hizmeti vermek üzere yetki belgesi talep edilmesi halinde, enerji yöneticisi sertifikasına sahip en az bir personele sahip olunması,

(5) Yetki belgeleri, şirket tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında, enerji etüdü, proje hazırlama, enerji tasarruf miktarını garanti etmek suretiyle uygulama gibi çalışmalar ve bu çalışmalar neticesinde sağlanan faydalar dikkate alınmak suretiyle belirlenen ve Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de tebliğ olarak yayımlanan usûl ve esaslar çerçevesinde, kendi kategorisi ve sınıfı içinde ayrıca derecelendirilebilir.

(6) Bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-6’da tanımlanan alt sektörlerin ve grupların birinde veya birkaçında faaliyette bulunmak isteyenler, hangi kategoride, hangi alt sektör veya gruplarda ve hangi sınıfta yetki belgesi talep ettiklerini başvuru belgelerinde açık şekilde belirtir. Şirketin yetkilendirildiği kategori, her bir alt sektör veya grup, yetki belgesinin sınıfı ve derecesi düzenlenen yetki belgesinde açık şekilde belirtilir.

(7) Şirketler enerji verimliliği hizmetlerini aşağıda tanımlanan usûl ve esaslara uygun olarak sunar.

a) A sınıfı yetki belgesi sahibi şirketler tarafından sunulabilecek hizmetler şunlardır:

1) Enerji yöneticisi eğitimi,

2) Enerji etüdü,

3) Proje hazırlama

4) Enerji tasarruf miktarını garanti etmek suretiyle proje uygulama.

5) Danışmanlık.

b) B sınıfı yetki belgesi sahibi şirketler tarafından sunulabilecek hizmetler şunlardır:

1) Enerji yöneticisi eğitimi,

2) Enerji etüdü,

3) Proje hazırlama.

4) Danışmanlık

c) C sınıfı yetki belgesi sahibi şirketler tarafından sunulabilecek hizmetler şunlardır:

1) Enerji etüdü

2) Binalara yönelik enerji yöneticisi.

3) Enerji Kimlik Belgesi düzenleme.

ç) Şirketlerin, yetki belgesi kategorisine göre sanayi ve/veya bina sektörlerine yönelik enerji yöneticisi eğitim hizmeti verebilmesi için en az üç yıl enerji etüdü ve proje konularında hizmet vermiş olması şarttır.

d) Şirketler sahip oldukları yetki belgesi sınıfının altındaki sınıflar için tanımlanan hizmetleri sunabilir.

e) Şirketler, proje uygulama hizmeti verdikleri veya performans garantili sözleşme yaptıkları müşterilerine danışmanlık hizmeti veremez.

f) Yetki belgesi kapsamındaki faaliyetlerin yürütülmesi işleri şirket'in devri hariç, şirket dışındaki gerçek veya tüzel kişilere devredilemez.

(8) Şirketler yetki belgesi alabilmek veya yetki belgesinin kategorisini değiştirmek için her yıl Ocak ve Temmuz aylarında Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kurumlara aşağıdaki belgelerle birlikte başvurur:

a) Yetkilendirme kapsamındaki hizmetleri bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda yerine getireceğine dair taahhütlerini ve talep ettiği yetki belgesinin kategorisini, hizmet vermek istediği alt sektörü veya grubu ve yetki belgesi sınıfını belirten tercihlerini içeren başvuru yazısı,

b) Üçüncü ve dördüncü fıkra uyarınca şirketlerin yetki belgesi sınıfına uygun olarak sahip olmaları gereken personelin kimlik bilgileri, özgeçmişleri, sertifikaları ve bu kişilerin şirketin işyeri adresinde tam zamanlı çalıştıklarını gösteren, Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü tarafından tasdik edilmiş belgeler,

c) Şirketin bağlı bulunduğu vergi dairesi tarafından tasdik edilmiş en son yıla ait bilançosu,

ç) Ticaret Odasına veya Sanayi ve Ticaret Odasına kayıtlı olduğunu gösteren belgeler,

d) Enerji yöneticisi eğitim hizmeti verilmek istenmesi halinde;

1) Enerji yöneticisi eğitimlerinde uygulayacağı müfredat ve program ile birlikte kullanacağı dokümanların birer sureti,

2) Enerji yöneticisi eğitimlerinde bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1'deki hükümlerin karşılandığını gösteren belgeler,

e) Mevcut yetki belgesindeki tercihlerini yenilemek suretiyle yetki belgesini değiştirmek isteyen şirket için değişiklik gerekçesi,

f) Şirketin bu yönetmelik kapsamında enerji yöneticisi ve etüt-proje sertifikası sahibi personelinin Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğine bağlı ilgili Mühendis Odasına kayıtlı olduğunu gösteren belgeler,

(9) Sekizinci fıkradaki belgeleri eksiksiz olan ve bu belgeler kapsamındaki istekleri karşılayan şirkete yetkilendirme anlaşması yapmak suretiyle ve Genel Müdürlük onayı ile yetki belgesi verilir.

(10) Şirketlerin başvuruları Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar tarafından her bir başvuru dönemi için oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilir. Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından oluşturulan komisyonlarda Genel Müdürlüğü temsilen en az bir üye bulundurulur. Değerlendirmelere ilişkin sonuçlar başvuru tarihinden itibaren en geç altmış gün içerisinde başvuru sahibine bildirilir. Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından yapılan değerlendirme sonuçları şirketlere bildirilirken aynı zamanda bilgi için Genel Müdürlüğe de iletir.

(11) Şirketler tarafından yapılan enerji etüdü ve proje çalışmalarında, akredite olmuş ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından kalibrasyonu yapılmış ve etiketlenmiş cihazların kullanılması zorunludur. Asgarî olarak bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-4'deki konuları içerecek şekilde veya Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete'de tebliğ olarak yayımlanan usûl ve esaslara uygun ölçüm ve/veya analiz yapabilme yeteneğine ve ISO 17025 laboratuvar akreditasyon yeterlilik belgesi sahibi kalibrasyon laboratuvarları tarafından kalibre edilmiş ve etiketlenmiş cihazlara sahip şirketlere veya diğer tüzel kişilere Genel Müdürlük tarafından uygunluk belgesi verilir. Şirketlerin enerji etütlerinde ve proje çalışmalarında ihtiyaç duyulan ölçümler Genel Müdürlükten uygunluk belgesi almış olan ve Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilen şirketlerden veya tüzel kişilerden alınabilir. Şirketlerin enerji etüdü ve proje çalışmalarında kullanılan cihazların listesi ve bunların kalibrasyon durumları ile ilgili güncel belgeler enerji etüdü raporlarının ve projelerin ayrılmaz bir parçası ve ekidir.

(12) Şirketlerin uygulama anlaşmaları kapsamında sağlanan tasarruf miktarları kendisine yetki belgesi veren kurumun ve Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilir.

(13) İhtilaf halinde, uygulama anlaşması kapsamında garanti ettiği enerji tasarruf miktarını uygulama öncesi ve sonrası Genel Müdürlük tarafından yapılacak veya yaptırılacak ölçümlerle müşterisinin ve yetkilendirildiği kurumun temsilcileri huzurunda kanıtlayamayan şirket kendisine yetki belgesi kurumun ve Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilir. Bu şekilde ilan edilen şirket müşterisi ile yaptığı anlaşma hükümlerini ihlâl etmiş sayılır. En fazla üç uygulama anlaşmasındaki taahhüdünü yerine getiremeyen şirketin yetki belgesi bir yıl süre ile askıya alınır.

(14) Şirketlerin yetki belgesi kapsamına giren konulardaki faaliyetlerinin Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine uygun şekilde yürütülüp yürütülmediği, kendisine yetki belgesi veren yetkilendirilmiş kurum veya Genel Müdürlük tarafından izlenir ve denetlenir. Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından şirketlerin izlenmesinde ve denetiminde tespit edilen ve aykırılık teşkil eden hususlar ilgili yetkilendirilmiş kurum tarafından en geç otuz gün içerisinde Genel Müdürlüğe bildirilir. Genel Müdürlük yetkilendirilmiş kurumlar tarafından yetki belgesi verilen şirketleri izleme ve denetleme yetkisine sahiptir.

(15) Yetki belgesi alan şirket, her yıl Ocak ayı sonuna kadar kendisini yetkilendiren kuruma yıllık faaliyet raporu sunar. Şirket tarafından yapılan enerji etüdü raporları ve hazırlanan projeler faaliyet raporlarının ayrılmaz bir parçası ve eki olarak sunulur. Şirketler, bir önceki malî yıl içinde yaptıkları enerji etütlerinin raporlarının ve hazırladıkları projelerin birer suretini her yıl Ocak ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe de gönderir.

(16) Şirketler tarafından sunulan faaliyet raporları üzerinden ve/veya yerinde yapılan inceleme ve denetimlerde tespit edilen uyumsuzluklar şirket tarafından otuz takvim günü içerisinde düzeltilir. Sertifikalı personel ve altyapı imkânları ile ilgili konularda yetersizliklerin veya eksikliklerin tespit edilmesi halinde, bunların giderilmesi için şirkete altı aydan fazla olmamak üzere istediği kadar süre tanınır ve bu süre içerisinde yetki belgesi askıya alınır.

(17) Askıya alınan yetki belgelerinin yeniden kullanıma açılmasında aşağıdaki usûl ve esaslar uygulanır:

a) Onüçüncü fıkra kapsamında askıya alınan yetki belgeleri, askıya alınma süresinin bitiminde kendiliğinden kullanıma açılır.

b) Diğer durumlarda, şirket yetki belgesinin askıya alınmasına neden olan aksaklıkları giderdiğine dair belgeleri bir başvuru yazısı ekinde yetki belgesini aldığı Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kuruma sunar. Yetkilendirilmiş kurumlara sunulan belgeler on gün içerisinde ilgili yetkilendirilmiş kurum tarafından Genel Müdürlüğe gönderilir. Şirkete yetki belgesi veren Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurum bu belgeleri yerinde yapacağı incelemeler ile birlikte değerlendirir. Aksaklıkları gideren şirketin yetki belgesi, başvuru yazısının yetki belgesini veren Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kuruma intikal tarihinden itibaren otuz gün içerisinde, Genel Müdürlük onayı ile kullanıma açılır.

(18) Yetki belgesinin iptalini gerektiren hususlar şunlardır:

a) Yetki belgesi kapsamına giren faaliyetlerin yürütülmesinde Kanun hükümlerine aykırı hareket edilmesi,

- b) Üç yıllık süresi içerisinde yetki belgesinin iki kez askıya alınması,
- c) Askıya alınan yetki belgelerinin kullanıma açılabilmesi için sunulan belgelerin yetersiz bulunması.

(19) Yetki belgesi verilen, değiştirilen, askıya alınan, yeniden kullanıma açılan veya iptal edilen şirketler Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilir. Yetkilendirilmiş kurumlar yetki belgesi verilen, değiştirilen, askıya alınan, yeniden kullanıma açılan veya iptal edilen şirketleri, işlemlerinin tamamlanma tarihinden itibaren beş işgünü içerisinde Genel Müdürlüğe bildirir.

(20) Aynı gerçek veya tüzel kişi, birden fazla şirket üzerinde doğrudan veya dolaylı olarak şirketin sermayesinin ya da ticari mal varlığının yarısından fazlasına veya oy haklarının yarısından fazlasını kullanma hakkına ya da denetim kurulu, yönetim kurulu veya şirketi temsile yetkili organların üyelerinin yarısından fazlasını atama hakkına ya da şirketin işlerini idare etme hakkına sahip olamaz.”

MADDE 6– (1) Aynı Yönetmeliğin 7 nci maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından ödenecek bedeller

MADDE 7– (1) Kurul tarafından belirlenen enerji yöneticisi sertifika bedellerinin yetkilendirilmiş kurumlara ödenecek bölümü ve Genel Müdürlük tarafından belirlenen yetki belgesi bedelleri her yıl Ocak ayında Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de tebliğ olarak yayımlanır. Yetkilendirilmiş kurumlar yetki belgesi bedelini Genel Müdürlüğe; şirketler ise yetki belgesi bedelini ve enerji yöneticisi sertifikası bedelinin yüzde onundan fazla olmamak kaydıyla Kurul tarafından belirlenen bölümünü yetkilendirme anlaşması yaptıkları Genel Müdürlüğe veya yetkilendirilmiş kuruma öder. Yetki belgesi bedelini ödemeyenlere yetki belgesi verilmez. Enerji yöneticisi sertifika bedelinin Kurul tarafından belirlenen bölümünü ödemeyen şirketin yetki belgesi iptal edilir.”

MADDE 7– (1) Aynı Yönetmeliğin 8 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 8– (1) Enerji yönetimi kapsamında aşağıdaki faaliyetler yürütülür:

- a) Tüketim alışkanlıklarının iyileştirilmesine ve israfın önlenmesine yönelik önlemlerin ve prosedürlerin belirlenmesi, tanıtımının yapılması ve çalışanların bilgi ve bilinç düzeyini artırıcı eğitim programları düzenlenmesi,
- b) Enerji tüketen sistemler, süreçler veya ekipmanlar üzerinde yapılabilecek tadilatların belirlenmesi ve uygulanması,
- c) Enerji etüdlerinin ve projelerin hazırlanması, uygulanması ve koordinasyonu,
- ç) Enerji tüketen ekipmanların verimliliklerinin izlenmesi, bakım ve kalibrasyonlarının zamanında yapılması,
- d) Yöneticiye sunulmak üzere, enerji ihtiyaçlarının ve verimlilik artırıcı uygulamaların plânlarının, bütçe ihtiyaçlarının, fayda ve maliyet analizlerinin hazırlanması,
- e) Enerji tüketiminin ve maliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve periyodik raporlar üretilmesi,
- f) Enerji tüketimlerini izlemek için ihtiyaç duyulan sayaç ve ölçüm cihazlarının temin edilmesi ve montajı,
- g) Özgül enerji tüketiminin, mal veya hizmet üretimi ile enerji tüketimi ilişkisinin, enerji maliyetlerinin, işletmenin enerji yoğunluğunun izlenmesi ve bunları iyileştirici önerilerin hazırlanması,
- ğ) Enerji kompozisyonunun değiştirilmesi ve alternatif yakıt kullanımı ile ilgili imkânların araştırılması, çevrenin korunmasına, emisyonların azaltılmasına ve sınır değerlerin aşılmamasına yönelik önlemlerin hazırlanarak bunların uygulamasının koordine edilmesi,
- h) Enerji ikmal kesintisi durumunda uygulanmak üzere ve Genel Müdürlük tarafından istenmesi halinde petrol ve doğal gaz kullanımını azaltmaya yönelik alternatif planların hazırlanması,
- ı) Kanun kapsamında Genel Müdürlüğe verilmesi gerekli bilgilerin her yıl Mart ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe gönderilmesi.”

MADDE 8– (1) Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin beşinci fıkrasının (a) bendi hariç olmak üzere, 9 uncu madde aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 9–** (1) Gerçek veya tüzel kişiler, yıllık toplam enerji tüketimi bin TEP ve üzeri olan endüstriyel işletmelerinde 8 inci maddede belirtilen enerji yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmek üzere, her bir endüstriyel işletmesindeki çalışanları arasından enerji yöneticisi görevlendirir.

(2) Toplam inşaat alanı en az yirmibin metrekare veya yıllık toplam enerji tüketimi beşyüz TEP ve üzeri olan ticarî binalarda ve hizmet binalarında; toplam inşaat alanı en az onbin metrekare veya yıllık toplam enerji tüketimi ikiyüzelli TEP ve üzeri olan kamu kesimi binalarında 8 inci maddede belirtilen enerji yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmek üzere, enerji yöneticisi görevlendirilir veya doğrudan veya şirketlerüzerinden, enerji yöneticilerinden hizmet alınır. Aynı enerji yöneticisi birden fazla binaya hizmet veremez.

(3) Yıllık toplam enerji tüketimi bin TEP'ten az olan endüstriyel işletmelerde 8 inci maddede belirtilen enerji yönetimi uygulamalarının yerine getirilmesine yardımcı olmak amacıyla bilgilendirme, bilinçlendirme ve örnek uygulama gibi çalışmalar yapmak ve organize sanayi bölgesi tarafından veya onun adına yürütülen enerji üretim, iletim veya dağıtım faaliyetleri kapsamında, 8 inci maddesinde belirtilen çalışmaları yapmak üzere, bölgesinde faal durumda en az elli işletme bulunan organize sanayi bölgelerinde enerji yönetim birimi kurulur.

(4) Kamu kesimi dışında kalan ve yıllık toplam enerji tüketimleri ellibin TEP ve üzeri olan endüstriyel işletmelerde 8 inci maddede belirtilen enerji yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmek üzere, enerji yönetim birimi kurulur. Organizasyonlarında toplam kalite çalışmalarından sorumlu olan ve bünyesinde enerji yöneticisinin de görev aldığı kalite yönetim birimi bulunan endüstriyel işletmeler bu birimlerini enerji yönetim birimi olarak da görevlendirebilir.

(5) Görevlendirilen enerji yöneticilerinin kimlik, özgeçmiş, adres ve iletişim bilgilerinin Genel Müdürlüğe bildirilmesinde aşağıdaki esaslara uyulur.

a) Mevcut endüstriyel işletmeler organize sanayi bölgeleri, ticarî binalar, hizmet binaları ve kamu kesimi binaları için en geç 2/5/2009 tarihine kadar,

b) 2/5/2009 tarihinden sonra yapı kullanma izni alınan ve toplam inşaat alanı yirmibin metrekarenin üzerinde olan ticarî binalar ve hizmet binaları ile toplam inşaat alanı onbin metrekarenin üzerinde olan kamu kesimi binaları için yapı kullanma izni alınmasını takip eden bir yıl içerisinde,

c) 2/5/2009 tarihinden sonra yapı kullanma izni alınan veya faaliyete geçen veya kurulan, ticarî binalardan, hizmet binalarından, kamu kesimi binalarından ve endüstriyel işletmelerden 33 üncü madde hükümlerine göre yapılan tespitler sonucu kapsama girenler ile organize sanayi bölgeleri için bir yıl içerisinde,

ç) Enerji yöneticisi değişiklikleri için, görevde bulunanın ayrılmasını takip eden doksan gün içerisinde Genel Müdürlüğe bildirim yapılır.

(6) Enerji yöneticisi görevlendirilmesi, enerji yönetim birimi kurulması ve 8 inci madde kapsamında tanımlanan enerji yönetimi ile ilgili faaliyetlerin yerine getirilmesi ile ilgili olarak Genel Müdürlüğün yerinde yapacağı incelemelerde ve denetlemelerde talep edilen bilgi ve belgelerin verilmesi ve gerekli şartların sağlanması zorunludur.

(7) Enerji yöneticilerinin görevlendirilmesinde, mühendislik alanında makina, mekatronik, elektrik, elektrik-elektronik, enerji, endüstri, kimya, çevre mühendislerine öncelik verilir. Enerji yöneticisi veya etüt-proje sertifikasına sahip olmayan kişiler enerji yöneticisi olarak görevlendirilemez. Enerji yönetimi konusunda yapılan hizmet alımları kapsamında görevlendirilen enerji yöneticilerinin ilgili meslek odasına kayıtlı olması şarttır.

(8) Enerji tüketimine göre kapsama giren endüstriyel işletmeler veya binalar aşağıda tanımlanan usûl ve esaslara göre belirlenir:

a) Yıl içerisinde tüketilen her bir yakıt türü ve elektrik enerjisi miktarı bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-2'de tanımlanan katsayılarla çarpılmak suretiyle TEP'e çevrilir. Ek-2'de yer almayan yakıtların TEP'e çevrilmesinde Uluslararası Enerji Ajansı tarafından yayımlanan katsayılar veya değerler esas alınır.

b) Bütün yakıt türleri ve elektrik enerjisi için bulunan TEP değerleri toplanmak suretiyle yıllık toplam enerji tüketimi hesaplanır.

c) Genel Müdürlük, 33 üncü maddenin birinci fıkrası uyarınca verilen bilgiler çerçevesinde, son üç yıla ait yıllık toplam enerji tüketimlerinin ortalamasını esas almak suretiyle enerji yönetimi uygulanacak, enerji yöneticisi görevlendirilecek veya enerji yönetim birimi kurulacak olanları belirler.

ç) Yeni kurulan bina ve endüstriyel işletmelerde ilk yıla ait toplam enerji tüketiminin birinci, ikinci ve dördüncü fıkralarda tanımlanan sınır değerlerin iki mislini aşması halinde, üç yıllık ortalamaya bakılmaksızın, enerji yöneticisi görevlendirilir veya enerji yönetim birimi kurulur.”

MADDE 9– (1) Aynı Yönetmeliğin 11 inci maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Enerji yöneticisi eğitimleri ve sertifikaları

MADDE 11– (1) Enerji yöneticisi eğitimleri, Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından düzenlenir ve teorik ve uygulamalı kısımlardan oluşur. Eğitimlerin teorik kısmı sınıf eğitimleri veya web tabanlı uzaktan eğitim şeklinde yapılabilir ve devam zorunluluğu aranmaz. Genel Müdürlük tarafından her iki ayda bir yapılan sınavlara katılabilmek için Genel Müdürlük, yetkilendirilmiş kurumlar veya şirketler tarafından düzenlenen uygulama eğitimine katılmış olma şartı aranır. Sınavlarda başarılı olan, mühendislik alanında veya teknik eğitim fakültelerinde en az lisans düzeyinde eğitim almış kişilere enerji yöneticisi sertifikası verilir. Yetkilendirilmiş kurumlar ve şirketler tarafından verilen enerji yöneticisi sertifikaları veriliş tarihini takip eden onbeş gün içerisinde Genel Müdürlüğe bildirilir. Enerji yöneticisi sertifikası tebliğ ile belirlenen formata uygun olarak düzenlenir.

(2) Enerji yöneticisi eğitim programlarında bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1’de tanımlanan müfredat uygulanır.

(3) Genel Müdürlük işbirliği ile, Türk Silahlı Kuvvetleri, Millî Savunma Bakanlığı, Millî İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak düzenlenen enerji yöneticisi eğitimlerine katılan ve Genel Müdürlük işbirliği ile bu kurum veya kuruluşlarca yapılan sınavlarda başarılı olan, en az lisans eğitimi almış kişilere Genel Müdürlük tarafından enerji yöneticisi sertifikası verilebilir. Bu fıkra kapsamında enerji yöneticisi sertifikası alanlardan, mühendislik veya teknik eğitim fakültelerine eşdeğer düzeyde lisans eğitimi almış olanlar kamu görevlerinin sona ermesi halinde, bu fıkra tanımlanan kurumlar dışında da enerji yöneticisi olarak görev yapabilir.

(4) Üniversitelerin lisans veya lisans üstü eğitim programları kapsamında enerji yönetimi dersi almış olanların bu durumlarını ve enerji yöneticisi eğitimlerinin uygulama kısmına katıldıklarını belgelendirmeleri halinde, sınava katılmaksızın Genel Müdürlük tarafından enerji yöneticisi sertifikası verilebilir.

(5) Sanayi ve bina sektörleri için enerji yöneticisi sertifikası sahibi kişilerin başvuruları halinde sertifikaları birleştirilir ve kendilerine her iki sektörde geçerli olacak şekilde enerji yöneticisi sertifikası verilir. Sanayi veya bina sektörlerinden sadece birinde enerji yöneticisi sertifikası almış olanlar için Genel Müdürlük her bir sektör için yılda en az bir kez fark sınavları yapar. Bu sınavlarda başarılı olanlara her iki sektörde geçerli olacak şekilde enerji yöneticisi sertifikası verilir.”

MADDE 10– (1) Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesi başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Etüt-proje eğitimleri ve sertifikaları

MADDE 12– (1) Genel Müdürlük veya yetkilendirilmiş kurumlar tarafından düzenlenen etüt-proje eğitim programlarına katılarak başarılı olan, mühendislik alanında en az lisans eğitimi almış kişilere etüt-proje sertifikası verilir. Yetkilendirilmiş kurumlar tarafından verilen etüt-proje sertifikaları veriliş tarihini takip eden onbeş gün içerisinde Genel Müdürlüğe bildirilir.

(2) Etüt-proje eğitimleri,, teorik ve/veya uygulamalı kısımları olan derslerden oluşur ve bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1’de tanımlanan müfredat uygulanır. Teorik eğitimler sınıf ortamında, uygulamalı eğitimler ise sınıf ve laboratuvar ortamında gerçekleştirilir. Etüt-proje eğitimlerine en az yüzde yetmiş oranında devam mecburiyeti vardır.”

MADDE 11- (1) Aynı Yönetmeliğe 13 üncü maddesinin ikinci fıkrasının birinci cümlesinin son kelimesi “... izleyebilir” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 12- (1) Aynı Yönetmeliğe 14 üncü maddesinin başlığı “Kurslar, kurslarda görev alabilecek eğiticiler ve eğitici ücretleri” şeklinde değiştirilmiş, aynı maddeye aşağıdaki üçüncü fıkra eklenmiştir.

“(3) Enerji yöneticisi eğitimlerinde eğitici olarak görev alacak olanların enerji yöneticisi veya etüt-proje sertifikasına, etüt-proje eğitimlerinde eğitici olarak görev alacak olanların ise etüt-proje sertifikasına sahip olması şarttır. Okutman, öğretim görevlisi, doktor, yardımcı doçent, doçent ve profesör ünvanlarına sahip kişiler için sertifika sahibi olma şartı aranmaz. Bu ünvanların dışındaki sertifikasız kişiler kursların teorik kısmında eğitici olarak görev alabilir. Ancak bu kişilerin tamamı tarafından bir kursta verilebilecek ders saatlerinin toplamı, kursun toplam süresinin yüzde yirmisini geçemez.”

MADDE 13- (1) Aynı Yönetmeliğe 15 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 15- (1) Projelerin desteklenmesini isteyen endüstriyel işletmeler, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’te belirtilen esaslara uygun olarak hazırladıkları veya şirketlere hazırlattıkları projelerine ilişkin proje dosyalarını her yıl 1 Ocak tarihinden itibaren 31 Ocak tarihinde mesai bitimine kadar Genel Müdürlüğe sunar. Genel Müdürlük, internet sayfası üzerinden ilân etmek suretiyle, başvuru almayabileceği gibi başvuru dönemini erteleyebilir, uzatabilir veya birden fazla dönemde başvuru alabilir.

(2) Projeleri değerlendirmek üzere en az şube müdürü düzeyinde bir kişinin başkanlığında ve Genel Müdürlüğün en az beş personelinden oluşan bir komisyon her yıl Ocak ayının ilk yarısında Genel Müdür onayı ile kurulur. Komisyon üyeleri Genel Müdür Olur’u ile değiştirilebilir.

(3) Komisyonun proje dosyası üzerinden yapacağı ön inceleme neticesinde aşağıdakilerden (a), (ç) ve (d) bentlerinde belirtilen hususlardan herhangi birinin tespit edilmesi halinde yapılan başvuru kabul edilmez ve proje dosyası başvuru tarihini takip eden en geç otuz gün içinde proje sahibi endüstriyel işletmeye iade edilir. Ön inceleme neticesinde (b) ve (c) bentlerinde belirtilen hususların tespit edilmesi halinde, Genel Müdürlük tarafından yapılan bildirim tarihinden itibaren endüstriyel işletme söz konusu eksiklikleri otuz gün içinde giderir. Bu süre zarfında eksiklikleri tamamen giderilmeyen projeler proje sahibi endüstriyel işletmeye iade edilir.

a) Başvurunun süresi içerisinde yapılmaması,
b) Proje dosyasının bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’deki formata uygun olmaması; tablolarda, ölçüm, hesap ve faturalarda bilgi eksikliği olması,
c) Başvuru dosyasının bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’deki istekleri karşılamaması,
ç) Endüstriyel işletmenin Kanun kapsamına girmemesi,
d) Endüstriyel işletmenin Kanun ve bu Yönetmelik kapsamında belirtilen yükümlülüklerini başvuru tarihi itibarıyla yerine getirmemiş olması.”

MADDE 14- (1) Aynı Yönetmeliğe 16 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 16- (1) Kabul edilen projeler aşağıda belirtilen usûl ve esaslar çerçevesinde değerlendirilir:

a) Projede yer alan ölçüm metotları, ölçüm aletleri, hesap metotları, formülleri, hesaplarda ölçüm sonuçları dışında kullanılan verileri bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’deki içerik esasları çerçevesinde uygun olan proje bileşenleri komisyon tarafından belirlenir. Bunlar dışındaki proje bileşenleri değerlendirmeye alınmaz.

b) Komisyonun uygun bulduğu proje bileşenleri üzerinde yerinde inceleme yapılır. Yerinde yapılan inceleme kapsamında, projede belirtilen araç veya sistemlerden mevcut olmayanlar inceleme raporunda belirtilir ve bunlara ilişkin proje bileşenleri değerlendirilmeksizin proje kapsamından çıkartılır.

c) Yerinde inceleme raporu kapsamında yerinde yapılan ölçüm sonuçları projedeki değerlerinden farklı olan proje bileşenleri başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir. Yerinde ölçüm sonuçlarını, bu bildirim tarihinden itibaren on iş günü içerisinde yazılı olarak kabul ettiğini belirten başvuru sahibinin bu bildirim kapsamındaki proje bileşenleri değerlendirmeye dahil edilir.

ç) Komisyon, değerlendirmeye alınan proje bileşenleri kapsamında aşağıdaki çalışmaları yaparak, Genel Müdürün onayına sunulmak üzere, başvuru ve değerlendirme süreçlerindeki gelişmeleri de içine alan bir rapor hazırlar.

1) Proje maliyet etkinlik puanını (PMEP), proje elektrik kazancı puanını (PEKP) ve proje geri ödeme süresini hesaplar. Katma Değer Vergisi hariç toplam bedeli en fazla 500.000 Türk Lirası ve geri ödeme süresi beş yıldan az olan projeleri aday projeler olarak belirler.

2) Aday projeleri aşağıdaki formül ile hesaplanan toplam puanlarına göre en yüksek puanlıdan başlamak suretiyle sıralar ve bu sıralamada en yüksek puanlıdan başlamak suretiyle desteklenebilecek projeleri belirler.

$$P = 0,6 \times MEP + 0,4 \times EP$$

P: Toplam puan

MEP: 100 puan üzerinden, en yüksek proje maliyet etkinlik puanına (PMEP) göre normalize edilmiş puanı,

EP: 100 puan üzerinden, en yüksek proje elektrik kazancı puanına (PEKP) göre normalize edilmiş puanı.

3) Projelere sağlanabilecek destek miktarını aşağıdaki formüle göre belirler:

$$D = 0,2 \times PB \times (DP/100)$$

D: Destek miktarı (Türk Lirası)

DP: Toplam puanı (P), aday projelerin toplam puanlarının ortalamasına (POR) eşit veya bundan fazla olan projede 1,0 ve diğerlerinde ise (P/ POR) kabul edilir.

(2) Genel Müdür onayı ile desteklenmesi uygun görülen projeler Kurul onayına sunulur. Desteklenme kararı verilen projeler, Kurulun onay tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde sahibine yazılı olarak bildirilir ve Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden ilân edilir. Genel Müdürlüğün yazılı bildirimini takip eden yedinci gün tebliğ tarihi olarak kabul edilir. Başvuru sahipleri tebliğ tarihinden itibaren en geç on iş günü içerisinde Genel Müdürlüğe sözleşme yapmak üzere başvurur. Geç başvurular kabul edilmez.

(3) Proje destekleri için yapılacak sözleşmenin formatı Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de tebliğ olarak yayımlanır.”

MADDE 15– (1) Aynı Yönetmeliğe 17 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 17–** (1) Sözleşme yapılan projelere ilişkin desteklerin uygulanmasında aşağıdaki usûl ve esaslara göre hareket edilir:

a) Sözleşme kapsamındaki projeyi uygulayan endüstriyel işletme Genel Müdürlüğe uygulama raporu sunar ve bu raporlar komisyon tarafından değerlendirilir.

b) Uygulama raporu sözleşme tarihinden itibaren iki yıl içerisinde Genel Müdürlüğe sunulan ve raporun incelenmesi sonucu uygulamanın bu Yönetmelikte tanımlanan hususlara uyduğu komisyon tarafından belirlenen projeler için, raporun sunum tarihinden itibaren otuz iş günü içerisinde Genel Müdürlük tarafından bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3’de belirtilen hususlar çerçevesinde yerinde inceleme yapılır veya yaptırılır. Söz konusu yerinde incelemeye ilişkin bir rapor hazırlanır. Yerinde inceleme için gerekli koşulları sağlamayan işletmelere destek uygulanmaz.

c) Yerinde inceleme raporu kapsamında, uygulamaların projede belirtilenlerden farklı yapılmasından dolayı, uygulama sonundaki bileşen enerji kazancının projedeki miktarının altında gerçekleştiği ölçümlerle tespit edilen proje bileşenleri desteklenmez. Bu durumda uygulanacak destek miktarı; kabul edilmeyen proje bileşeninin projede yer alan bedelinin proje bedelinden (PB) çıkarılması ile bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendindeki formül uygulanarak komisyon tarafından belirlenir.

ç) Komisyon, (b) bendi kapsamında destek uygulanması kabul edilen ve edilmeyen projeleri, desteklemeden çıkartılan ve deteklenecek proje bileşenlerini, hesabı ile birlikte projelere uygulanacak destek miktarlarını belirten ve uygulama raporu ile yerinde inceleme raporunu ekine alan bir rapor hazırlar. Bu rapor, uygulama raporunun Genel Müdürlüğe verildiği tarihten itibaren kırk beş iş günü içerisinde Genel Müdüre sunulur. Genel Müdür bu raporu müteakip ilk toplantısında Kurulun bilgisine sunar.

d) Sözleşme yılı içinde tamamlanan projeler için destek ödemeleri yılı içinde yapılır. Bir sonraki yılda tamamlanan projeler için mevcut ödeneğin bu projelere uygulanacak toplam destek miktarına oranı nispetinde ödeme yapılır. Bu şekilde yapılan ödemelere ilişkin herhangi bir hak ve faiz talebinde bulunulamaz.

(2) Enerji etüdü ve proje hazırlama konularında alınan hizmet bedellerinin, bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-3'deki proje icmal tablosunda proje mühendisliği bedeli olarak belirtilebilmesi ve detek kapsamına dahil edilebilmesi için bu hizmetlerin A veya B sınıfı şirketlerden alınmış olması şarttır.”

MADDE 16– (1) Aynı Yönetmeliğin 21 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Buzdolabı, klima ve ampuller için enerji etiket sınıfının A üzeri olduğunu, elektrik motorları için verim değerinin EN 60034-30 standartında 50 Hz ve 60 Hz için yer alan süper verim grubu olan IE3 için tanımlanmış nominal sınırların üzerinde olduğunu gösteren belgelerle Genel Müdürlüğe isteğe bağlı olarak başvuran tüzel kişilere aşağıda tanımlanan usûl ve esaslar çerçevesinde enerji verimliliği (ENVER) etiketi verilir.”

MADDE 17– (1) Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Toplu konutlarda kojenerasyon, ısı pompası ve yenilenebilir enerji sistemlerinin kullanımı

MADDE 24– (1) Toplu Konut İdaresi toplu konut projelerinde kojenerasyon ve ısı pompası sistemlerinden ve yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanma imkânlarını öncelikle analiz eder. Konut maliyetinin yüzde onunu geçmeyen uygulamaları yapar.”

MADDE 18– (1) Aynı Yönetmeliğin 26 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Kurulu gücü yüz megavat ve üzeri olan elektrik üretim tesislerinde 8 inci maddede belirtilen enerji yönetimi ile ilgili faaliyetleri yürütmek üzere enerji yöneticisi görevlendirilir.”

MADDE 19– (1) Aynı Yönetmeliğin 31 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 31– (1) Genel Müdürlük bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesini takip eden beş yıl içinde kamu kesimine ait enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü bina ve işletmelerde enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirleri ve bunların fayda ve maliyetlerini belirlemek üzere enerji etütleri yapar veya yaptırır ve bu etütler binalarda her on yılda bir, işletmelerde ise her beş yılda bir yenilenir. Genel Müdürlük enerji etütleri yapılacak bina ve işletmeleri toplam inşaat alanını ve yıllık toplam enerji tüketimini esas almak suretiyle en yüksekte aşağıya doğru sırlamak suretiyle belirler. Kamu kurum ve kuruluşları enerji etütlerinin Genel Müdürlük tarafından yapılmasına veya yaptırılmasına izin verir ve gerekli koşulları sağlar. Enerji etüdünün tamamlanmasını takip eden yıllarda kurum ve kuruluşların bütçelerinde bakım ve idameye ilişkin konulan ödenekler öncelikle bu enerji etütleri ile belirlenen önlemlerin uygulanmasına ilişkin projelerin hazırlanması ve uygulanması için kullanılır.

(2) Kamu kesiminde yapılan enerji etütlerine ilişkin raporların ve hazırlanan projelerin birer sureti ilgili kurum veya kuruluş tarafından Genel Müdürlüğe gönderilir.”

MADDE 20– (1) Aynı Yönetmeliğin 32 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Kamu kesimine ait bina ve işletmelerde enerji verimliliğinin artırılması için alınabilecek öncelikli tedbirler

MADDE 32– (1) Kamu kesimine ait bina ve işletmelerin enerji kullanımını 2010 yılına göre, 2015 yılında en az yüzde on, 2020 yılında ise en az yüzde yirmi oranında düşürmek üzere 2011 yılı sonuna kadar performans göstergeleri belirlenir ve Genel Müdürlüğe bildirilir. Bu amaç doğrultusunda, öncelikle aşağıdaki tedbirleri içine alan iç mevzuat düzenlemeleri 2011 yılı sonuna kadar yapılır. Yapılan bu düzenlemelerin birer sureti Genel Müdürlüğe iletilir.

a) Bina ve tesislerin işletilmesinde ısı enerjisi ile ilgili alınabilecek tedbirler şunlardır:

1) Isıtma sezonundaki iç ortam sıcaklıklarının 22⁰C'nin üzerine çıkmayacak şekilde ayarlanması,

2) Yeni alımlarda etiket sınıfı en az A olan klimalar arasında seçim yapılması,

3) Soğutma sistemi ve klimaların dış ortam sıcaklığı 30⁰C'nin altında iken soğutma amaçlı çalıştırılmaması ve iç ortam sıcaklığı 24⁰C'in altına inmeyecek şekilde ayarlanması,

4) Radyatör arkalarına alüminyum folyo kaplı ısı yalıtım levhaları yerleştirilmesi,; ısı akışını engellemek için radyatörlerin önlerinin ve üzerlerinin açık tutulması,

5) Pencerelerden hava sızıntılarının önlenmesi için pencere contası kullanılması ve benzeri tedbirlerin alınması,

6) Tamamı kamu kesimi tarafından kullanılan binaların ana girişlerinde döner kapı veya çift kapı kullanılması,çift kapıların biri kapanmadan diğerinin açılmamasının sağlanması,

7) Her ısıtma sezonu öncesinde ısıtma sistemlerinin bakım ve kontrolünün baca gazı ölçümlerine dayalı brülör ayarlarını da kapsayacak şekilde yapılması veya yaptırılması,

8) Ortam sıcaklığının sabit tutulmasına imkân sağlayan ısı veya sıcaklık kontrol sistemlerinin kullanılması.

b) Bina ve tesislerin işletilmesinde elektrik enerjisi kullanımı ile ilgili alınabilecek tedbirler şunlardır:

1) Aydınlatmada mevcut akkor flamanlı lâmbalar yerine kompakt floresan lâmbaların, manyetik balastlı floresan lâmbalar yerine elektronik balastlı yüksek verimli floresanların veya ledli lâmbaların kullanılması,

2) Kısa süreli kullanılan bölümlerde hareket, ısı veya ışığa duyarlı sensörlü kontrol sistemlerinin kullanılması,

3) Aydınlatmada daha iyi verim alınması için lâmbaların önündeki ışık geçirgenliğini önemli ölçüde engelleyen armatürler yerine yüksek yansıtıcılı armatürlerin kullanılması,

4) İç aydınlatmada birden fazla armatür bulunan bina bölümlerinde her bir armatür veya pencere önü gibi doğal ışıktan daha fazla yararlanan bölümler için uygun şekilde gruptandırma yapılarak ayrı ayrı elle kontrol veya otomatik gün ışığı kontrol sistemi kullanılması,

5) Bilgisayar, yazıcı, fotokopi ve benzeri elektrik enerjisi kullanan ekipmanların alımında "Energy Star" işareti olmasının ve/veya ilgili mevzuat ile belirlenen asgarî verimlilik kriterlerin sağlanmasının şart koşulması,

6) Güç kompanzasyonu yapılması,

7) Peryodik olarak yapılan tarife analizlerine dayalı olarak elektrik enerjisinin mümkün olan en düşük maliyetle tedarik edilmesi veya kendi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla lisanssız elektrik üretimine yönelik küçük ölçekli tesis veya sistemlerin kurulması.

c) Proses, ekipman, sistem bazında alınabilecek diğer tedbirler şunlardır:

1) Kazanlarda; yanma kontrolü ve yanmanın optimizasyonu, ısı yalıtımı, ısı transfer yüzeylerinin temiz tutulması, atık ısıların kullanımı ve buhar kazanlarında kondens geri dönüşünün artırılması ve blöf kayıplarının azaltılması,

2) Basınçlı hava sistemlerinde; kompresörlerin boşa çalışma sürelerinin asgarîye indirilmesi, kompresöre giren havanın kuru, temiz ve soğuk olmasının sağlanması, kaçakların periyodik olarak kontrol edilmesi, çok kademeli ara soğutmalı kompresörler yerine tek kademeli kompresörlerin kullanılması,

3) Isı enerjisi dağıtım sistemlerinde; boru sistemlerinin vana ve flanşları ile birlikte yalıtılması ve yalıtımın düzenli olarak kontrol edilmesi, dağıtımın olabilecek en düşük basınç ve sıcaklıkta yapılması, buhar kapanlarının düzenli kontrolü ve bakımı,

4) Genel proses işlemlerinde; kullanılmayan elektrikli alet ve teçhizatların kapatılması, olabildiğince tam kapasitede çalışılması, 500C' nin üzerinde yüzey sıcaklığı olan yerlerin yalıtımının ekonomik olup olmadığının analiz edilmesi ve ekonomik açıdan geri ödeme süresi bir yıldan az olanların uygulanması, atık ısıların kullanılması,

5) Kurutma proseslerinde; atık gazlardaki nem miktarının optimize edilmesi, ısı ile kurutma öncesi mekanik nem alma imkânlarının araştırılması, yalıtım, ısıtıcıların ve filtrelerin temiz tutulması, mümkün olan yerlerde havanın yeniden sirküle edilmesi, egzost gazlarının atık ısılarının kullanılması,

6) Fırınlarda; yalıtım optimizasyonu ve sızdırmazlığın sağlanması, yanma için verilen fazla hava miktarının asgarî olması, ışıyım ve taşınım yoluyla ısı iletiminde etkinliğin artırılması,

olabildiğince azamî kapasitede yükleme yapılması, taşıyıcı olarak hafif malzemelerin kullanılması, atık ısıların değerlendirilmesi ve kesikli çalışan fırınlarda yükleme ve boşaltma için fırın kapılarının açık tutulma sürelerinin asgarî düzeyde olması,

7) Elektrik sistemlerinde; merkezi ve/veya lokal düzeyde güç kompanzasyonu yapılması, yükün değişken olduğu yerlerdeki elektrik motorlarında değişken hız sürücülerinin kullanılması, elektrik motorlarının ihtiyaca uygun kapasitede seçilmesi, yeni alımlarda verimlilik sınıfı yüksek elektrik motorlarının alımına öncelik verilmesi, kullanılmayan elektrikli ekipmanların kullanılmadıkları zamanlarda kapalı tutulması, elektrik tarifelerinin dikkatli izlenmesi ve anlaşma gücünün aşılmaması, puant yük durumunda devre dışı bırakılabilecek elektrikli ekipmanların belirlenmesi,

8) İklimlendirme sistemlerinde; ısıtıcı bataryalarının ve filtrelerin temiz tutulması, kontrol dışı hava sızıntılarının azaltılması.”

MADDE 21– (1) Aynı Yönetmeliğin 33 üncü maddesinin birinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki dördüncü fıkra eklenmiştir.

“(1) Kamu kurum ve kuruluşlarının ve ticaret ve sanayi odası, ticaret odası veya sanayi odasına bağlı olarak faaliyet gösteren, her türlü mal üretimi yapan işletmeler ile yataklı konaklama ve sağlık tesisi, okul, alışveriş merkezi, yönetim hizmetleri amacıyla kullanılan ticarî ve hizmet binalarının yöneticileri, her beş yılda bir, son üç yıla ait yıllık toplam enerji tüketim değerlerini, 9 uncu maddenin sekizinci fıkrasına göre hesaplamak suretiyle Genel Müdürlüğe gönderir. Genel Müdürlük tarafından yapılan tespitlere göre enerji yöneticisi görevlendirmekle yükümlü bulunan endüstriyel işletmelerin ve binaların yöneticileri, enerji tüketimine ilişkin bilgilerini, Genel Müdürlüğün internet sayfasında yayınlanan formata uygun olarak, her yıl Mart ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe bildirir.

(3) Endüstriyel alanda faaliyet gösteren işletmeler ile Kanun ve bu yönetmelik kapsamına giren bina ve tesislerin enerji tüketimlerinin izlenmesi ve performans göstergelerinin geliştirilmesi için gerekli veri tabanı, gerektiğinde Sanayi ve Ticaret Bakanlığı, Bayındırlık ve İskan Bakanlığı, valilikler ve belediyeler ile işbirliği yapmak suretiyle, Genel Müdürlük tarafından oluşturulur.”

“(4) Türk Silahlı Kuvvetleri, Millî Savunma Bakanlığı ve Millî İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı ile bunların bağlı ve ilgili kurum veya kuruluşlarının bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin beşinci fıkrası uyarınca yapacakları bildirimler çerçevesinde, sır mahiyetinde olan bilgilerin verilmesi zorunlu değildir.”

MADDE 22– (1) Aynı Yönetmeliğin 36 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullar ile Millî Savunma Bakanlığı ve bağlı kuruluşları, Türk Silahlı Kuvvetleri ve Millî İstihbarat Teşkilatı Müsteşarlığı, bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü ve altıncı fıkraları ile 33 üncü maddesinin birinci fıkrası hükümlerinden dolayı sorumlu tutulamazlar.”

MADDE 23– (1) Aynı Yönetmeliğin geçici ikinci maddesine aşağıdaki dördüncü ve beşinci fıkralar eklenmiştir.

“(4) Mühendislik alanında en az lisans düzeyinde eğitim almış ve bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla, Genel Müdürlüğün enerji verimliliği etüt çalışmalarında en az on yıl süreyle görev almış personeline etüt-proje sertifikası verilir.

(5) 30 Haziran 2010 tarihi itibarıyla yetki belgesi sahibi şirketlerin yetki belgeleri, kendi istekleri doğrultusunda değişiklik yapılmadıkça, süreleri tamamlanıncaya kadar A sınıfı yetki belgesi olarak işlem görür. Söz konusu yetki belgelerinin sürelerinin bitiminde yenilenebilmesi için şirketlerin bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesi hükümlerine uygun şekilde yeniden başvuru yapması şarttır.”

MADDE 24– (1) Aynı Yönetmeliğin geçici beşinci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**Başvuruların ertelenmesi**

GEÇİCİ MADDE 5–(1) 5 inci maddenin altıncı fıkrası uyarınca yetkilendirilmiş kurumlar, 6 ncı maddenin dördüncü fıkrası uyarınca şirketler, 15 inci ve 18 inci maddelerin birinci fıkraları

uyarınca endüstriyel işletmeler tarafından yapılan başvurular 1 Ocak 2011 ilâ 30 Nisan 2011 tarihleri arasında alınmaz.”

MADDE 25– Aynı Yönetmeliğin ekinde yer alan Ek-1, Ek-3, Ek-4 ve Ek-6’sı aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Ek-1

ENERJİ YÖNETİCİSİ VE ETÜT-PROJE EĞİTİMLERİ

1. Enerji yöneticisi sertifikası alan kişilerden beklenen yetkinlikler

Eğitimlerde enerji yöneticisi sertifikası alacak kişilerin aşağıdaki yetkinliklere sahip olması hedeflenir.

- a) Analitik düşünme ve hızlı çözüm üretme yeteneğine sahip olmak,
- b) Yeniliklere açık olma ve gelişmeleri izleme alışkanlığı edinmek,
- c) Kendine güvenli ve kararlı olmak, kendini ifade edebilmek ve muhataplarını ikna edebilmek,
- ç) Dünyadaki ve Türkiye’deki birincil enerji kaynakları, ikincil enerji türleri ve arz-talep gelişimleri hakkında bilgi sahibi olmak,
- d) Enerji tasarrufu ile enerji verimliliği arasındaki farkı ayırt edebilmek,
- e) Enerji tasarruf potansiyelinin ne olduğunu ve nasıl tahmin edilebileceğini bilmek,
- f) Ülke genelinde, sanayi sektörlerinde ve endüstriyel işletmelerde, enerji yoğunluğu ve özgül enerji tüketimi kavramlarını, hesaplama yöntemlerini ve trendlerini bilmek,
- g) Enerji yönetimine ilişkin faaliyetlerin nasıl yürütüleceğini ve nasıl raporlanacağını bilmek,
- ğ) İşletmesinde enerji kullanan ekipmanların ve araçların teknik özelliklerine, işletme ve bakım usullerine vakıf olmak, bunlardaki enerji kayıplarının ve verimsizliklerin nasıl oluşabileceğini, nasıl önlenebileceğini, nasıl ölçülebileceğini ve ölçümlerin nasıl yorumlanacağını bilmek,
- h) Binalarda ve ısının üretildiği, depolandığı ve taşındığı sistemlerde olabilecek kayıpları, ölçüm yollarını ve yalıtım önlemlerini bilmek,
- ı) Binalarda ve işletmelerde basit önlemlerle tasarruf sağlayabilecek iyi alışkanlıkları bilmek,
- i) İşletmesi ile alakalı verimli üretim proseslerini ve piyasadaki enerji kullanan verimli ürünleri teknik ve ekonomik özellikleri ile tanımak,
- j) Binalarda enerji tasarrufunu sağlayabilecek ve işletmelerde enerji verimliliğini arttırabilecek önemli harcama gerektiren önlemler için fizibilite etütleri yapabilmek,
- k) Enerji etüt ve verimlilik artırıcı proje hazırlama metotları hakkında yaygın bilgi sahibi olmak.

2. Etüt-proje sertifikası alan kişilerden beklenen yetkinlikler

Eğitimlerde etüt-proje sertifikası alacak kişilerin enerji yöneticilerinin yetkinliklerine ilaveten enerji etüdü; proje hazırlama metotları; Türkiye’deki enerji verimliliği mevzuatı; eylem planları; deneyimler, teknolojiler ve benzeri konularda diğer ülke uygulamaları; Türkiye’deki arz ve talep gelişimleri; ölçme ve değerlendirme konusundaki yöntemler, standartlar, cihazlar gibi konular hakkında ayrıntılı bilgi sahibi olması hedeflenir.

3. Müfredat

Enerji yöneticisi ve etüt-proje eğitimleri aşağıdaki müfredat konularına uygun olarak yapılır. Uygulamalı eğitimler sırasında verilecek teorik konular için ayrılan süre toplam kurs süresinin dörtte birini geçemez.

MÜFREDAT KONULARI

EĞİTİM TÜRÜ

**ENERJİ
YÖNETİCİSİ** **ETÜT-
PROJE**

KİŞİSEL YETENEK GELİŞTİRME

- Analitik düşünme ve hızlı çözüm üretme yeteneği
- Yeniliklere açık olma ve gelişmeleri izleme alışkanlığı
- Kendine güvenli ve kararlı olmak; kendini ifade edebilmek ve muhataplarını ikna edebilmek

Teorik **Teorik**
Teorik **Teorik**
Teorik **Teorik**

MÜFREDAT KONULARI

- Takım çalışması

GENEL

- Alternatif enerji kaynakları; enerjide arz ve talep tarafındaki gelişmeler,
- Enerji Verimliliği mevzuatı,

ENERJİ VERİMLİLİĞİ VE ÇEVRE

- Enerji tasarrufunun ve verimliliğin önemi
- Enerji tasarruf potansiyeli, enerji yoğunluğu ve özgül enerji tüketimi - kavramlar, hesaplama metodları, trendler
- Enerji verimliliğini artırıcı önlemler
- Enerji ve çevre (Çevre mevzuatı, Enerji – Çevre İlişkisi , Yakıt Özelliklerinin Hava Kalitesine Etkileri, Hava Kirliliğinin Önlenmesine Yönelik Önlemler – Teknikler, Emisyon Hesaplama Yöntemleri

ENERJİ YÖNETİMİ

- Enerji yönetimi standartı
- Enerji yöneticisinin görevleri (Hedef oluşturma, bilinçlendirme, planlama, izleme, veri toplama ve raporlama)
- Enerji etütlerinin ve verimlilik artırıcı projelerin asgarî standartı
- Ölçüm teknikleri, cihaz ve ekipmanları
- Ekonomik analiz yöntemleri
- Fizibilite etütleri

ISI-MEKANİK

- Enerji ve kütle denklilikleri (Temel kavramlar, Sankey diyagramı, formüller, psikiyometrik diyagram, uygulamalı örnek)
- Yakma tesisleri, yakıtlar ve yanma (Brülörler, Bacalar, Kazanlar, Verim Hesapları, Yakıtlar, Yakıtların Kalorifik Değerlerinin İyileştirilmesi, Yakıtların TEP Değerine Çevrilmesi, Baca Gazı Analizleri, Yanma Formülleri, Yanma Kontrolü ve İyileştirilmesi)
- Buhar sistemleri (Kavramlar, Buhar tesisatları, Kondens geri kazanımı, Flaş buhar, Buhar kapanları, kayıp ve kaçaklar)
- Isı yalıtımı (Hesaplama formülleri, yalıtım malzemeleri, uygun malzeme seçimi, endüstriyel tesislerde yalıtım, boru, vana ve flaşların yalıtımı, binalarda yalıtım, pencere ve camlar)
- Endüstriyel fırınlar (Fırın tipleri, Fırınlarda enerji ve/veya kütle balansı, İşletme ve modernizasyon, Enerji verimliliği önlemleri)
- Isıtma, havalandırma ve iklimlendirme (Kavramlar, Binalarda ısıtma ve soğutma yükü hesabı ve projelendirme, kontrol sistemleri)
- Basınçlı hava sistemleri (kompresörler, Kontrol sistemleri, dağıtım hatları, Basınçlı hava kalitesi, kayıp ve kaçaklar, atık ısı kullanımı)
- Kurutma sistemleri (Kurutma Kavramı / Kurutma Prosesleri ve Uygulama Alanları, Psikiyometrik hesaplamaları)
- Atık ısı kullanımı (Atık Isı Kavramı, Atık Isı Odakları, Atık Isı Geri Kazanım ekipmanları ve Sistemleri ile Uygulama Alanları, Formüller-hesaplamalar, Örnekler)
- Soğutma

ELEKTRİK

- Elektrik enerjisi – kavramlar ve büyüklükler (amper, gerilim, güç ve güç faktörü vb.)
- Elektrik enerjisinde verimlilik (üretim, iletim, dağıtım, nihaî) ve talep tarafı yönetimi
- Elektrik enerjisinin ölçümü ve izlenmesi (elektrik, scada sistemleri vb.)
- Güç transformatörlerinin tipleri, kayıpları ve verimlilikleri
- Reaktif güç, güç faktörü ve kompensasyon uygulamaları, harmonikler ve filtreler

EĞİTİM TÜRÜ

ENERJİ YÖNETİCİSİ

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Uygulamalı

Uygulamalı

Teorik

Uygulamalı

Teorik

Uygulamalı

Teorik

Teorik

Uygulamalı

Teorik

Teorik

Teorik

Uygulamalı

ETÜT-PROJE

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Teorik

Uygulamalı

Uygulamalı

Teorik

Uygulamalı

Uygulamalı

Uygulamalı

Teorik

Teorik

Uygulamalı

Teorik

Teorik

Teorik

Uygulamalı

MÜFREDAT KONULARI

	EĞİTİM TÜRÜ	
	ENERJİ YÖNETİCİSİ	ETÜT-PROJE
– Elektrik motorlarının tipleri, kayıpları, verimlilikleri ve yaygın kullanım alanları (fan,pompa,komp)	Teorik	Teorik
– Değişken hız sürücüleri, soft starterler ve uygulama alanları	Uygulamalı	Uygulamalı
– Aydınlatmada elektrik enerjisinin verimli kullanılması (verimli armatür, kontrol sistemleri vb.)	Uygulamalı	Uygulamalı
– Birleşik ısı- güç sistemleri (Kojenerasyon, trijenerasyon), tipleri ve verimlilikleri	Teorik	Teorik
– Verimli elektrikli ev aletleri ve ofis ekipmanları	Teorik	Teorik
– Otomasyon sistemleri	Teorik	Teorik
ENERJİ ETÜDÜ VE PROJE HAZIRLAMA		
– Uygulamalı ölçüm teknikleri		Uygulamalı
– Enerji etüdü, (bina ve/veya enerji yoğun sanayi sektörleri)		Uygulamalı
– Proje hazırlama esasları (bina, enerji yoğun sanayi sektörleri)		Teorik

4. Eğitim yöntemi

4.1. Enerji yöneticisi eğitimi

Eğitim programları kapsamına alınan müfredatın teorik kısımları sınıf eğitimi veya web tabanlı uzaktan eğitim şeklinde düzenlenebilir ve devam mecburiyeti aranmaz. Uygulamalı eğitim laboratuvarında yapılır. Enerji yöneticisi eğitimlerinde 3 üncü maddede yer alan uygulamalı eğitim konularının tamamını kapsayacak şekilde, en az beş günlük uygulamalı eğitim alınması şarttır.

4.2. Etüt-proje eğitimi

Etüt-proje eğitimleri teorik ve uygulamalı eğitim şeklinde yapılır. Teorik eğitimler, sınıf kursları şeklinde uygulanır. Etüt-proje eğitimlerinin toplam süresi doksan saatten az olamaz.

4.3. Sınavlar

Sınavlar Genel Müdürlük tarafından internet sayfası üzerinden ilân edilen takvime göre, her iki ayda bir Genel Müdürlüğün dersliklerinde merkezî olarak yapılır ve bu Ek'in 1 inci maddesinde hedeflenen yetkinlikleri ölçebilecek sorular sorulur. Soruların hazırlanması, sınavın yapılması ve sınav kağıtlarının değerlendirilmesi için Genel Müdürlüğün, yetkilendirilmiş kurumların ve şirketlerin eğitim programlarında görev almış eğiticilerden en az üç kişilik bir sınav komisyonu oluşturulur. Sınav sonuçları sınav komisyonu tarafından tutanakla tespit edilir ve sınavın yapılmasını müteakip yedi gün içerisinde Genel Müdürlüğün internet sayfası üzerinden sınava girenlerin kendisi ile ilgili sınav sonuçlarına erişimine imkan sağlanır.

Sınavlarda yüz puan üzerinden yetmiş alan kursiyer enerji sertifika almaya hak kazanır.

Girdiği ilk sınavda başarılı olamayanlara, takip eden bir yıl içinde, yeniden uygulamalı eğitime veya kursa katılmaksızın en fazla dört kez daha sınava girme hakkı tanınır.

Sınav sonucuna yapılan yazılı ilk itirazlar sınav komisyonu tarafından değerlendirilir ve sonucu beş iş günü içerisinde kursiyere bildirilir. İtirazın devam etmesi halinde, farklı üyelerden geçici bir komisyon oluşturulur ve itirazı bu komisyon değerlendirir ve sonucu beş iş günü içerisinde kursiyere bildirilir.

5. Sınıf kursları

Sınıf kursları; eğitim tesisleri bünyesinde bulunan ve içinde bilgisayar destekli projeksiyon sistemi, yazı tahtası, eğitici masası ve doküman dolapları bulunan, standardına uygun konfor sıcaklığı ve aydınlatması sağlanmış, en fazla 30 kişilik dersliklerde yapılır.

Eğitim tesislerinde ayrıca, yönetim odaları, eğitici odaları, eğitim konusu yayınların yer aldığı kitaplık, internet araştırmaları için bilgisayar odası, dinlenme mekanları ve asgarî sosyal imkânlar bulundurulur.

6. Laboratuvar

Eğitim tesislerinde yer alan uygulamalı eğitim laboratuvarlarında en azından, enerji balansı; yanma kontrolü; buhar kayıpları ve kaçakları; basınçlı hava sistemlerinde kayıp ve kaçaklar; atık ısı geri kazanımı; elektrik motorlarında hız kontrolü; kompanzasyon; , aydınlatma; ısıtma, soğutma, havalandırma; yalıtım; akışkanlar mekaniği ve transport tekniği ile ilgili konularda ölçüm ve analiz yapılabilecek donanımlar, araç ve gereçler ve bu donanımları kullanabilecek nitelikte en az bir

eleman bulundurulur.

Ek-3

ENERJİ ETÜDÜ VE VERİMLİLİK ARTTIRICI PROJE (VAP) HAZIRLAMA ESASLARI

1. Enerji etüdünün amacı

Enerji etüdü, enerji tasarruf potansiyellerini, enerji atıklarını ve sera gazı emisyonlarını belirlemek, bunlarla ilgili geri kazandırıcı veya önleyici tedbirleri teknik ve ekonomik boyutları ile ortaya koymak amacıyla yapılır.

2. Enerji etüdünün kapsamı

Enerji etütleri kapsamında aşağıdaki etüt profilleri yıllık bazda ele alınır;

- 2.1. Girdi Profili: İşletmeye veya binaya giren enerji türleri (doğal gaz, akaryakıt, kömür, elektrik, buhar/sıcak su, vb), birim enerji büyüklükleri (girdilerin KWh cinsinden birim ağırlığının veya hacminin taşıdığı enerji miktarları), kullanım miktarı–zaman grafikleri.
- 2.2. Atık Profili: Isıtma/soğutma sistemlerinden, enerji çevrim sistemlerinden veya üretim prosesinden çıkan değerlendirilebilir enerji atıklarının, türleri (baca gazı, sıcak gaz/su, buhar, vb), oluşum nedenleri, miktar – zaman grafikleri.
- 2.3. Kayıp-Kaçak Profili: Binalardaki ve ekipmanlardaki ısı yalıtımı yetersizlikleri, ekipmanlardaki buhar/gaz/su/yakıt kaçakları/sızıntıları ve elektrik sistemlerindeki uyumsuzluklar nedeniyle kaybedilen ve önlenmesi mümkün olan enerji miktarları.
- 2.4. Verimsizlik Profili: Enerji verimsiz ekipman veya proses uygulaması nedeniyle boşa harcanan ve önlenmesi mümkün olan enerji miktarları.
- 2.5. İsrar Profili: Isıtma, soğutma, aydınlatma, ofis ihtiyaçları ve benzeri alanlarda gereğinden fazla kullanılan, beklemede olan veya boşa çalışan ekipmanlar üzerinden israf edilen enerji miktarları.
- 2.6. Emisyon Profili: Girdi profilindeki enerji türleri bazında sera gazı miktarları.
- 2.7. Enerji Yönetim Profili: İşletmedeki enerji yöneticisinin/yönetim biriminin, uygulanan prosedürlerin, çalışanların bilinç düzeyinin ve enerji yönetimine üst yönetici bakışının yeterliliği.

3. Enerji etüdünün yöntemi

Enerji etüdü sürecinde aşağıdaki çalışmalar yapılır;

- 3.1. Ön Etüt: İşletmedeki veya binadaki etüt profilleri, belgeler, görüşmeler, gözlemler ve gerektiğinde noktasal ölçümler yardımıyla analiz edilir. Önleme ve/veya geri kazanma potansiyelleri tahmin edilir. Bunlar için uygulanabilecek önlemler, yaklaşık maliyetleri ve geri kazanım süreleri ile birlikte belirlenir. Enerji yönetim profilinde gözlenen yetersizliklerin giderilmesi için öneriler geliştirilir. Detaylı etüt kapsamına alınması gerekli görülen çalışmalar ve çalışma programı tespit edilir. Ön etüt çalışmaları ön etüt raporu ile birlikte en fazla on beş iş günü içerisinde tamamlanır.
- 3.2. Ön Etüt Brifingi: İşletmenin üst yöneticisinin de aralarında bulunduğu yöneticilere ve üst yönetimin belirlediği çalışanlara bir gün süreyle ön etüt brifingi verilir. Bu brifingde; enerji verimliliğinin fayda ve maliyetleri ile birlikte genel tanıtımı, dünyadaki ve Türkiye'deki örnek uygulamalar, ön etüt sonuçları ve alınabilecek önlemler hakkında bilgiler verilir ve yararlı dökümanlar dağıtılır, brifinge katılanların soruları cevaplandırılır ve görüşleri alınır, detaylı etüde ihtiyaç duyulduğu ve bu etüdün sonuçlarına göre de proje hazırlanabileceği belirtilir ve üst yönetimin kararı talep edilir.
- 3.3. Detaylı Etüt: Ön etüt sonuçlarına göre detaylı etüt kapsamına alınması uygun bulunan konularda işletme şartlarında ölçümler ve hesaplamalar yapılarak önleme ve/veya geri kazanma potansiyelleri en fazla +/- % 10'luk yanılma oranı ile tahmin edilir. Ön etüt ve detaylı etüt sonuçları kullanılarak uygulanabilecek önlem seçenekleri teknik ve ekonomik özellikleri ile analiz edilir. Bu kapsamda, en uygun önlemler seçilmek suretiyle daha sonra hazırlanabilecek verimlilik arttırıcı projeleri yönlendirici bilgiler

ortaya konulur.

3.4. Raporlama: Ön etüt ve detaylı etüt raporlarının formatları Genel Müdürlük tarafından Resmî Gazete’de yayımlanacak tebliğde belirlenir.

4. Proje

4.1. Proje, endüstriyel işletmelerde ve binalarda enerji atıklarının, kayıpların ve verimsizliklerin giderilmesi için gerekli önlemlerin uygulanması amacıyla hazırlanır.

4.2. Proje kapsamında; projenin gerçekleştirilmesini yönlendirecek yeterlilikteki teknik bilgi ve çizimler, projede satın alınacak malların teknik özellikleri ve kullanım kılavuzları, tedarik kaynaklarına ilişkin bilgiler, proje bitiminde ortaya konulan yeniliklerin işletme tarafından en iyi şekilde kullanılmasını kolaylaştırabilecek eğitim programı ve işletme prosedürleri, bakım/onarım ve yedek parça bilgileri, ekipman garantilerine ilişkin bilgiler, proje termin programı ve proje maliyet kalemleri yer alır.

4.3. Proje formatı Genel Müdürlük tarafından Resmi Gazete’de tebliğ olarak yayımlanır.

4.4. Projelerin başvuru yazısında yer alması istenen hususlar ve bu yazı ekinde istenen belgeler şunlardır:

4.4.1. Başvuru yazısında yer alması istenen hususlar;

- İşletmenin ve sahibinin kimlik ve adres bilgileri, işletmenin faaliyet konuları,
- Başvuru tarihinden önceki üç yılın ortalaması itibariyle işletmenin yıllık toplam enerji tüketimi,
- Projenin teknik ve mali bilgilerini içine alan kısa özeti.

4.4.2. Başvuru yazısı ekinde istenen belgeler;

- Ticaret odası ve/veya sanayi odasına bağlı olduğunu gösteren belgeler,
- İşletmenin Kanun kapsamındaki yükümlülüklerini başvuru tarihi itibariyle yerine getirmiş olduğunu gösteren belgeler,
- Desteklere ilişkin mevzuatın kabul edildiğini beyan eden taahhütname.

4.5. Yerinden inceleme esasları şunlardır:

4.5.1. Başvuru sahiplerinin başvurusu ile ilgili işletmelerinde; proje kapsamındaki uygulama öncesi ve sonrası durumların tespiti için Genel Müdürlüğün personeli veya tayin ettiği gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan yerinde inceleme çalışmaları aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

4.5.1.1. Uygulama öncesi yerinde inceleme esasları;

- Uygulama öncesi yerinde inceleme çalışmaları, bu Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendine göre, komisyon tarafından uygun bulunan proje bileşenleri üzerinde yapılır.
- İncelenen projenin proje bileşenlerinde yer alan araç veya sistemlerin işletmede mevcudiyeti kontrol edilir ve fotoğraflar ile tespit edilir.
- Gerektiğinde proje bileşenlerinin birim enerji tüketimleri ölçülür. Bu ölçümlerde, projesinde kabul edilmiş olan ölçüm metodu ve ölçüm aletleri kullanılır.

4.5.1.2. Uygulama sonrası yerinde inceleme esasları;

- Uygulama sonrası yerinde inceleme çalışmaları, bu Yönetmeliğin 17 nci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendine göre, uygulama raporunu destek sözleşmesi tarihinden itibaren iki yıl içerisinde Genel Müdürlüğe sunan ve raporlarının bu Yönetmelikte tanımlanan hususlara uyduğu komisyon tarafından belirlenen projeler için yapılır.
- Her bir proje bileşenindeki uygulamaların projede belirtilenlerden farklı olup olmadıkları kontrol edilir ve fotoğraflar ile tespit edilir.
- Gerektiğinde proje bileşenlerinin birim enerji tüketimleri ve/veya birim enerji kazançları ölçülür. Bu ölçümlerde, projesinde kabul edilmiş olan ölçüm metodu ve ölçüm aletleri kullanılır.

PROJE BİLEŞENLERİ TABLOSU

BİLEŞEN KODU	BİLEŞEN KAPSAMINDAKİ ARAÇ veya SİSTEMİN ADI	Aracın markası, modeli ve kW cinsinden kapasitesi	(A): Aracın birim enerji tüketimi (kWh)	Aracın yıllık işletme yükü (kW)	Araç veya sistemin ve endüstriyel işletmenin yıllık çalışma süresi (h)	Aracın birim enerji tüketiminin belirlenme yöntemi
					

Önem Konusu	Uygulama Konusu	Mal veya Hizmet Alımları	Alımın Bedeli (TL)	Uygulama Sonrasında Birim Enerji Tüketimi (kWh)	Uygulama Sonrasında Birim Atık Enerji Geri Kazancı (kWh)	Açıklamalar
			(B)	(C)		
			(B)	(C) (Katalog değeri)		

Önlem Konusu	Uygulama Konusu	Mal veya Hizmet Alımları	Alımın Bedeli (TL)	Uygulama Sonrasında Birim Enerji Tüketimi (kWh)	Uygulama Sonrasında Birim Atık Enerji Geri Kazancı (kWh)	Açıklamalar
			(D)		(E)	
			<p>Bileşen bedeli (BM) = B + D = TL</p> <p>Bileşen enerji kazancı (BEK) = (A - C) + E = kWh</p> <p>Bileşen enerji kazancı içerisindeki elektrik enerjisi kazancı (BEEK) = kWh</p>			

PROJE İÇMAL TABLOSU

PROJE BİLEŞENİ KODU	BİLEŞEN KAPSAMINDAKİ ARAÇ veya SİSTEM ADI	Aracın markası, modeli ve kW cinsinden kapasitesi	Bileşen bedeli (TL)	Bileşen enerji kazancı (BEK) (kWh)	Bileşen elektrik enerjisi kazancı (BEEK) (kWh)	Araç veya sistemin ve endüstriyel işletmenin yıllık çalışma süresi (h)	Bileşende kullanılan yakıtın birim fiyatı (TL)	Bileşen mali tasarrufu (TL)
		Toplam bileşen bedeli					
		Proje mühendisliği bedeli						

		TOPLAMLAR	Proje bedeli (PB)	Proje enerji kazancı (PEK)	Proje elektrik enerjisi kazancı (PEEK)			Proje mali tasarrufu
			<p>Proje maliyet-etkinlik puanı (PMEP) = PEK / PB = kWh / TL</p> <p>Proje elektrik kazancı puanı (PEKP) = PEEK / PEK =</p> <p>Proje geri ödeme süresi = PB / proje mali tasarrufu = ay</p>					

PROJE AÇIKLAMALARI FORMU

ÖLÇÜMLER

Bu bölüme, her bir bileşen kapsamında yapılan ölçümler, ölçüm aletleri, metodları ve sonuçları ile birlikte yazılacaktır.

HESAPLAR

Bu bölüme, her bir bileşen kapsamında yapılan hesaplar, hesap metodu, formül, veri ve hesap sonuçları ile birlikte yazılacak. Hesap metodu, formül ve kullanılan veriler için güvenilir kaynak gösterilecektir.

Yıllık toplam enerji tasarruf miktarının ve geri ödeme süresinin hesaplanmasında araç veya sistemin yıllık toplam çalışma saatinin endüstriyel işletmenin yıllık toplam çalışma saatinden fazla olması halinde, hesaplamalarda endüstriyel işletmenin yıllık toplam çalışma saati esas alınacaktır.

BELGELER

Bu bölümde;

- her bir bileşen kapsamında yapılacak alımların, proforma faturaları, katalog veya broşürleri
- Proje uygulama öncesi fotoğraflar yer alacaktır.

Ek-4

ÖLÇÜM HİZMETİ VERECEK TÜZEL KİŞİLERDE ARANACAK YETERLİLİKLER

Baca Gazı: Geniş bacalar da dahil olmak üzere bacagazı analizi yapmak suretiyle bacagazında oksijen, oluşabilecek yüksek değerler de dahil gerçek değerlerde karbonmonoksit ve bacagazı sıcaklığı parametrelerini ölçebilme ve analiz edebilme,

Isı/Sıcaklık Görüntüleme: Muhtelif yüzey alanlarında oluşan ısı kayıplarını tespit etmek amacıyla, ısı/sıcaklık dağılımlarını görüntü olarak kaydedebilme ve bu görüntüleri analiz edebilme,

Isıl Geçirgenlik: Binalarda yapı elemanlarının ısıl geçirgenlik katsayısını (U) ölçebilme; ölçüm yapılan duvar yüzeyinde birden fazla noktada sıcaklık ölçümü yapabilme, duvarın diğer tarafındaki nem ve sıcaklığı ölçebilme ve/veya U değerini belirleyebilme,

Sıvı İletkenlikleri: Kazan besisi suyu, blöf, ham su gibi muhtelif sularda elektriksel iletkenliği ve sıcaklığı ölçebilme ve ölçülen değerleri ($\mu\text{S}/\text{cm}$) ve (TDS ppm) birimlerinde ifade edebilme,

Buhar Kaçakları: Buhar sistemlerinde mevcut bulunan muhtelif tiplerdeki buhar kapanlarının kontrolünü yapabilecek ve buhar kaçağı miktarını belirleyebilecek ölçüm ve kontrolleri yapabilme,

Sıcaklık: 0 değerinin altındaki ve üstündeki sıcaklıklar dahil olmak üzere, yüzey, akışkan (sıvı, hava vb) ortam, tanecikli malzeme ve benzeri konulardaki sıcaklıkları temaslı cihazlarla; ulaşılması zor olan ve döner fırın ve benzeri hareketli yüzeylerin, ergitme fırını yüzey, ergiyik malzeme ve benzeri yüksek sıcaklıkları temaslı ve/veya temassız yöntem ve cihazlarla ölçebilme,

Akış: Yüksek sıcaklıklardaki akışkanlar dahil olmak üzere, katı tanecikler, lif benzeri kirlilikler ihtiva eden akışkanların ve temiz akışkanların akış miktarını, boru hatlarında herhangi bir kesme, ölçüm cihazı takma ve benzeri müdahale gerektirmeksizin, boru dışından ve anlık ve/veya belirlenen bir ölçüm süresince ölçebilme; pitot tüpü gibi ekipmanlarla birlikte kullanılmak suretiyle içerisinden hava ve düşük basınçlı gazların geçtiği geniş kanallar da dahil olmak üzere her türlü kapalı boru ve kanallarda akış miktarını ve/veya muhtelif basınç değerlerini ölçebilme; içerisinden yüksek sıcaklıktaki hava ve gazlar da dahil olmak üzere hava ve düşük basınçlı gazların geçtiği kanallarda akış miktarını ölçebilme; hava fanlarının emiş ağzında ve eksoz kanallarının çıkış ağzında hava veya gaz hızını veya akış miktarını ölçebilme,

Nem: Muhtelif alanlarda ortam sıcaklığı ve bağıl nem değerlerini ölçebilme,

Basınç: Fırın iç ve benzeri düşük basınç değerlerini ölçebilme,

Elektrik Enerjisi: Orta gerilim dahil olmak üzere, muhtelif alanlarda monofaze ve trifaze sistemlerde, gerilim (V), akım (A), güç faktörü ($\text{Cos } \phi$), güç (kW, kVA, kVAr), enerji tüketimi (kWh, kVAh, kVArh), frekans (Hz), True RMS_ ve harmonik gibi elektrikle ilgili parametreleri anlık ve/veya belirlenen bir ölçüm süresince ölçebilme ve bilgisayar ortamında analiz edebilme;

Hız ve Devir: Motor, fan ve benzeri dönel ekipmanların devir sayılarını, yürüyen bant, konveyör, kumaş ve benzeri sistemlerin ilerleme hızlarını ölçebilme,

Aydınlatma: Muhtelif alanlarda aydınlık seviyelerini ölçebilme,

Ses ve Gürültü: Muhtelif alanlarda ses ve gürültü seviyesini ölçebilme,

Kayıt: Uzun süreli yapılabilecek sıcaklık, nem, ışık akısı ve benzeri ölçümleri kaydetme ve kaydedebilme ve bu verileri gerektiğinde bilgisayar ve benzeri elektronik ortamlara aktarabilme,

Ek-6

ŞİRKETLERE YETKİ BELGESİ VERİLECEK ALT SEKTÖR VE GRUPLAR

1. Sanayi Sektörü

Demir ve Çelik: Ana demir ve çelik ürünleri ile demir alaşımları imalatı; çelikten tüpler, borular, içi boş profiller ve benzeri bağlantı parçalarının imalatı; çeliğin ilk işlenmesinde elde edilen diğer ürünlerin imalatı; değerli ana metaller ve diğer demir dışı metallerin imalatı; metal döküm sanayii

Kimya-Petrokimya: Temel kimyasal maddelerin, kimyasal gübre ve azot bileşikleri, birincil formda plastik ve sentetik kauçuk imalatı; haşere ilaçları ve diğer zirai-kimyasal ürünlerin imalatı; boya, vernik ve benzeri kaplayıcı maddeler ile matbaa mürekkebi ve macun imalatı; sabun ve deterjan, temizlik ve parlaticı maddeler ile parfüm, kozmetik ve tuvalet malzemeleri imalatı; diğer kimyasal ürünlerin imalatı ve suni veya sentetik elyaf imalatı, rafine edilmiş petrol ürünleri imalatı, kauçuk ürünlerin imalatı ve plastik ürünlerin imalatı,

Çimento: Çimento ve klinker

Kağıt: Kağıt hamuru, kağıt ve mukavva imalatı ve kağıt ve mukavva ürünleri imalatı,

Tekstil: Tekstil elyafın hazırlanması ve bükülmesi; dokuma; tekstil ürünlerinin bitirilmesi; diğer tekstil ürünlerinin imalatı; kürk hariç, giyim eşyası imalatı; kürkten eşya imalatı; örme (trikotaj) ve tığ işi ürünlerin imalatı; derinin tabaklanması ve işlenmesi; bavul, el çantası, saraçlık ve koşum takımı imalatı; kürkün işlenmesi ve boyanması ve ayakkabı, terlik vb. imalatı,

Gıda: Etin işlenmesi ve saklanması ile et ürünlerinin imalatı; balık, kabuklu deniz hayvanları ve yumuşakçaların işlenmesi ve saklanması; sebze ve meyvelerin işlenmesi ve saklanması; bitkisel ve hayvansal sıvı ve katı yağların imalatı; süt ürünleri imalatı; öğütülmüş tahıl ürünleri, nişasta ve nişastalı ürünlerin imalatı; fırın ve unlu mamuller imalatı; diğer gıda maddelerinin imalatı; hazır hayvan yemleri imalatı; içecek imalatı ve tütün ürünleri imalatı,

Cam; ateşe dayanıklı ürünlerin imalatı;

Seramik: Porselen ve seramik ürünlerin imalatı;

Taş ve Toprak: kilden inşaat malzemeleri imalatı; kireç ve alçı imalatı; beton; taş ve mermerin kesilmesi, şekil verilmesi ve kullanılabilir hale getirilmesi; aşındırıcı ürünlerin ve başka yerde sınıflandırılmamış metalik olmayan mineral ürünlerin imalatı,

Metal Eşya: Metal yapı malzemeleri imalatı; metal tank, rezervuar ve muhafaza kapları imalatı; buhar jeneratörü imalatı (merkezi ısıtma sıcak su kazanları hariç); silah ve mühimmat (cephane) imalatı; metallerin dövülmesi, preslenmesi, baskılanması ve yuvarlanması; toz metalürjisi; metallerin işlenmesi ve kaplanması; makinede işleme; çatal-bıçak takımı ve diğer kesici aletler ile el aletleri ve genel hırdavat malzemeleri imalatı ve diğer fabrikasyon metal ürünlerin imalatı,

Elektronik & Optik: Elektronik bileşenlerin ve devre kartlarının imalatı; bilgisayar ve bilgisayar çevre birimleri imalatı; iletişim ekipmanlarının imalatı; tüketici elektroniği ürünlerinin imalatı; ölçme, test ve seyrüsefer amaçlı alet ve cihazlar ile saat imalatı; ışınlama, elektro medikal ve elektro terapi ile ilgili cihazların imalatı; optik aletlerin ve fotoğrafçılıkla ilgili ekipmanların imalatı; manyetik ve optik kaset, bant, CD vb. ortamların imalatı,

Elektrikli Teçhizat: Elektrik motoru, jeneratör, transformatör ile elektrik dağıtım ve kontrol cihazlarının imalatı; akümülatör ve pil imalatı; kablolamada kullanılan teller ve kablolar ile gereçlerin imalatı; elektrikli aydınlatma ekipmanlarının imalatı; ev aletleri imalatı ve diğer elektrikli donanımların imalatı

Ulaşım Araçları: Motorlu kara taşıtlarının imalatı; motorlu kara taşıtları karoseri (kaporta) imalatı; treyler (römork) ve yarı treyler (yarı römork) imalatı; motorlu kara taşıtları için parça ve aksesuar imalatı; Gemi ve tekne yapımı; demiryolu lokomotifleri ve vagonlarının imalatı; hava ve uzay araçları ve ilgili makinelerin imalatı; askeri savaş araçlarının imalatı; başka yerde sınıflandırılmamış ulaşım araçlarının imalatı

Madencilik: Kömür ve linyit çıkartılması; ham petrol ve doğal gaz çıkarımı; metal cevheri madenciliği; diğer madencilik ve taş ocakçılığı; madenciliği destekleyici hizmet faaliyetleri

Diğer: Temel eczacılık ürünleri imalatı ve eczacılığa ilişkin ilaçların imalatı; Başka yerde sınıflandırılmamış makine ve ekipman imalatı: genel amaçlı makinelerin imalatı; genel amaçlı diğer makinelerin imalatı; tarım ve ormancılık makineleri imalatı; metal işleme makineleri ve takım tezgahları imalatı; ve diğer özel amaçlı makinelerin imalatı; saz, saman ve benzeri malzemelerden örülerek eşyaların imalatı: ağaçların biçilmesi ve planyalanması ve ağaç, mantar, kamış ve örgü malzeme ürünü imalatı, mobilya imalatı; fabrikasyon metal ürünlerin, makinelerin ve ekipmanların onarımı; sanayi makine ve ekipmanlarının kurulumu; mücevherat, bijuteri eşyaları ve ilgili ürünlerin imalatı; müzik aletleri imalatı; spor malzemeleri imalatı; oyun ve oyuncak imalatı; tıbbi ve dişçiliğe ait araç ve gereçlerin imalatı; başka yerde sınıflandırılmamış imalatlar,

2. Bina Sektörü

Hizmet: Büro ve ofis amaçlı kullanılan binalar,

Alışveriş Merkezleri:

Sağlık: Hastane, poliklinik, yataklı sağlık ve tedavi merkezi ve benzeri bina ve tesisler,

Konaklama: Otel, motel, tatil köyü ve benzeri yataklı konaklama tesisleri,

Eğitim: Okul, yurt, kreş, dersane, kurs ve eğitim merkezi, anaokulu, yuva ve benzeri eğitim ve öğretim faaliyeti yapılan bina ve tesisler,

Yeme, İçme Eğlence: Lokanta, yemek fabrikası ve benzeri bina ve tesisler; daimi surette faaliyet gösteren lunapark, panayır, fuar, stadyum, hipodrum, spor salonu gibi yerler ile sinema, tiyatro, opera, bale ve benzeri koltuklu eğlence yerleri,

Depolama: Eşya depolamaya mahsus bina ve tesisler,

İşletme: Liman, havaalanı, ticarî, sınaî, ziraî ve meslekî faaliyetler için kullanılan bina ve tesisler,”

Yürürlük

MADDE 26 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 27 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı yürütür.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
25/10/2008	27035
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Mevzuatın Yayınlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
1. 26/3/2009	27181
2.	

GEREKÇE

Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik 25 Ekim 2008 tarihli ve 27035 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu zmana zarfında uygulamada karşılaşılan sorunların ve darboğazların giderilmesi, uygulamaların daha etkin hale getirilmesi amacıyla yönetmeliğin ilgili bölümlerinde değişiklik yapılması ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Üniversitelerin ve meslek odalarının yetkilendirilmesi ile ilgili maddede yapılan değişiklik ile, meslek odalarının şubelerinin yerine tüzel kişilik olan oda merkezlerine yetki belgesi verilmesi; alınan yetki belgesi ile birden fazla yerde eğitim yapılmak istenmesi halinde, eğitim yapılacak yerlerde yerleşik altyapıların kurulması; ülkedeki mevcut kurulu eğitim laboratuvarı altyapılarının ortaklaşa kullanılmasına yönelik değişiklikler yapılmaktadır. Böylece, işleyişin daha etkin hale getirilmesi ve eğitim hizmetlerinde kalitenin iyileştirilmesi ile birlikte uygulamalı eğitim laboratuvarı konusunda ülkedeki kurulu kapasitelerin ortaklaşa kullanılmasına imkan sağlanarak, bu konuda atıl kapasitelerin oluşturulmasının ve kaynak israfının önüne geçilmesi amaçlanmıştır.

EVD şirketlerinin yetkilendirilmeleri ile ilgili maddede yapılan değişiklik ile, özellikle sanayi ve hizmetler sektörlerinde ihtisaslaşmış şirketlerin oluşturulması; şirketler tarafından sunulabilecek hizmetlerin sahip olunan kapasitelere bağlı olarak yapılandırılması; kamu alımlarında hizmet alınabilecek ve destek uygulamalarında hizmet bedeli desteklenebilecek şirket olarak yapılan ve yapılması planlanan asgari sınıf tanımlamaları ile yüksek sınıfta şirket olmanın özendirilmesi; enerji kimlik belgesi düzenlenmesi konusunda darboğaz yaşanmaması için düşük kapasiteli ülke genelinde yaygın şirketlerin bu hizmetleri verebilmesi; kısıtlı imkanlara sahip küçük şirketlere de fırsat tanınması; şirketlerin etüt ve proje hizmetlerine yönlendirilmesi, uygulamada ISO 17025 laboratuvar akreditasyon yeterlilik belgesi konusunda karşılaşılan darboğazların ve akreditasyonun mantığına aykırı uygulamaların şirketlere yük getirmeyecek şekilde ortadan kaldırılması ve uygulamanın daha esnek bir yapıya kavuşturulması; özellikle eğitim hizmeti verecek şirketlerde belirli düzeyin üzerinde kapasite ve tecrübe sahibi olunması; sahip olunan personel altyapısının eğitim ve etüt hizmetlerinde kullanılabilmesine imkan sağlanarak insan kaynaklarının daha verimli kullanılması ve özetle şirketler tarafından sunulacak enerji verimliliği hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amaçlanmıştır.

Enerji yönetimi ile ilgili maddelerde yapılan değişikliklerle, enerji yönetimi uygulamalarına daha bütüncül bir yaklaşım getirilmiş; yükümlülüğün enerji yöneticisi görevlendirilmesinden veya enerji yönetim birimi oluşturulmasından ibaret olmayıp, asıl olanın bu kişilerin görev yaptıkları yerlerde enerji yönetimi ile ilgili uygulamaların gerçekleştirilmesi olduğu vurgusu yapılmıştır. Enerji yöneticilerini görevlendiren yöneticiler enerji yönetimi uygulamalarının bütünüünün gerçekleştirilmesinden sorumlu hale getirilmiştir. Ayrıca, binalarda enerji yönetimi hizmeti alınmasında bir enerji yöneticisinin sayısız binaya hizmet verebilmesinin önüne geçilmiş; organize sanayi bölgelerinde (OSB) kurulacak enerji yönetim birimlerinin OSB'deki faal olan işletme sayısı esas alınmak suretiyle kurulması esası getirilerek enerji yönetim birimi kurulması yükümlülüğünü yerine getirmesi mümkün olmayan gayri faal OSB'ler ile çok küçük OSB'ler bu yükümlülüklerinden kurtarılmıştır. Ancak, küçük OSB'lerde de enerji verimliliğinin artırılması amaçlandığından bu OSB'lerin bu konuda şirketlerden hizmet alabileceğine de vurgu yapılarak, bu yönde çalışma yapmaları konusunda bir yönlendirme yapılmıştır. Ayrıca, enerji tüketimine göre

yükümlü olanların nasıl belirleneceği ve yapılacak bildirimlerle ilgili hükümlerde uygulamaya açıklık getirici değişiklikler yapılmıştır.

Eğitim ve sertifikalandırma ile ilgili maddelerde yapılan değişiklikler ile, enerji yöneticisi eğitimleri ve sertifikalandırmaları daha genel hale getirilmiştir. Mevcut durumda özellikle binalarda görevlendirilecek enerji yöneticilerinin ağırlıklı olarak elektrik ve mekanik tesisat gibi konularda çalışması gerektiği düşünülerek, buralarda görevlendirilecek enerji yöneticileri için meslek/bölüm tanımlamaları yapılmış ve sınırlamalar getirilmiştir. Bunun amaca hizmet etmediği görülmüştür. Zira, fiili durumda elektrik veya elektronik yoğun binalarda makina veya ısı ve mekanik yoğun binlarda elektrik veya elektronik bölümlerinden mezun kişilerin görevlendirilebildiği, elektrik-elektronik bölümünden mezun olanların bazen elektrik konusunda gerekli dersleri bile almamış olabileceği düşünüldüğünde, diğer meslek gruplarının enerji yöneticisi olmasının haksızlık olduğu değerlendirilmiştir. Bu çerçevede, temel mühendislik bilgisine sahip kişilerin, uygulamalı eğitimlere katılmak suretiyle girecekleri sınavlarda başarılı olmaları halinde enerji yöneticisi olabilmesine imkan sağlanmıştır. Ayrıca, sınavda başarılı olabilmek için de sınıf kurslarına katılmak veya web tabanlı uzaktan eğitim uygulamalarından yararlanmak suretiyle kendilerini hazırlamalarına da imkan sağlanmaktadır. Bunun yanısıra enerji yöneticisi ile etüt-proje konuları birbirinden ayrıştırılmış ve eğitim ve sertifikalandırmalar buna göre yapılandırılmıştır. Ayrıca eğitim ve sertifikalandırma konusunda kaliteden ödün verilmeksizin ve zaafiyet yaratılmaksızın, uygulamada tecrübe sahibi kişilerin uzun süreli eğitim uygulamaları ile usadırlmalarının önüne geçilmesi, zaman, para ve insan gücü gibi kaynakların daha rasyonel kullanımı, kaynak israfının önlenmesi ve etkinliğin artırılması bürokrasinin azaltılması, eğitim müfredatının ve programının sürekli bir şekilde gelişiminin sağlanması amaçlanmıştır. Ayrıca, eğitimlerde sertifikasız kişilerin eğiticilik yapmamasına yönelik tedbirler alınmış, ancak teorik bilgisi güçlü akademik ünvan sahibi kişiler ile pratik bilgisi güçlü sektörde bilgi ve tecrübe sahibi kişilerin de eğitici olabilmelerine imkan sağlanmıştır.

Sanayide verimlilik artırıcı projelerin desteklenmesi ile ilgili maddelerde yapılan değişiklikler ile, mevcut uygulamada karşılaşılan sorunlar ve darboğazlar giderilmeye, uygulama süreçleri daha belirgin şekilde tanımlanmaya çalışılmıştır. 2009 yılından bu yana gerçekleştirilen uygulamalar, endüstriyel işletmelerde enerji etütlerini yapabilecek veya proje hazırlayabilecek kapasiteler konusunda yetersizlikler olduğunu ortaya koymaktadır. Öte yandan, bu konuda alınan hizmet bedelleri ise bazen, alınacak destek miktarının önemli bir bölümüne tekabül etmektedir. Bu sebeple, hem endüstriyel işletmeleri etüt ve proje yapmaları konusunda desteklemek hem de şirketler için bazı fırsatlar yaratmak amacıyla belirli sınıfın üzerinde şirketlerden alınan hizmet bedelleri destek kapsamına dahil edilmiştir. Yapılan değişiklik özetle uygulamada yaşanan karmaşıklığın giderilmesini ve Genel Müdürlük tarafından bu konuda yapılacak çalışmaların daha netleştirilmesini amaçlamaktadır.

Kamu kesiminde alınacak tedbirlerle ilgili maddede yapılan değişiklik ile, yönetmelik iki yılı aşkın süredir yürürlükte olmasına rağmen kamu kurumları tarafından yapılmayan enerji etütlerinin uzman bir kuruluş eliyle tek elden yapılabilmesine imkan sağlanarak işin asgari kalite düzeyini sağlayacak şekilde ve kamu kaynaklarını daha rasyonel kullanmak suretiyle yapılabilmesi; yine iki yılı aşkın süredir yürürlükte olan 2008-2 sayılı Başbakanlık Genelgesi'ni kamu kurum ve kuruluşlarında uygulanır hale getirebilmek ve öngörülen hedeflere ulaşabilmek için bu kurum ve kuruluşların üst yöneticileri tarafından kendi kurum ve kuruluşlarında alınacak veya uygulanacak tedbirleri içeren düzenlemeleri yürürlüğe koymalarının sağlanması ile kamu kesiminde performans göstergelerine dayalı bir iyileştirme sürecinin başlatılması amaçlanmıştır.

Ayrıca yapılan değişikliklerle genel anlamda bazı ifadelerin, kelimelerin veya hükümlerin daha düzgün ve anlaşılır hale getirilmesi; uygulamada karşılaşılan sorunların giderilmesi; uygulamalara açıklık getirilmesi; yönetmeliğin diğer mevzuat ile uyumlu ve günün koşullarına uygun hale getirilmesi ve değişiklik yapılan kısımlar ile yönetmeliğin diğer hükümleri ve uygulamaları arasında uyumun sağlanması da amaçlanmıştır.

Özetle, bu yönetmelik ile Enerji Verimliliği Kanunu ve Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artırılmasına Dair Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasındaki etkinliğin artırılması, bürokrasinin azaltılması, uygulamada karşılaşılan sorunların ve darboğazların giderilmesi ve yönetmeliğin daha kolay anlaşılır ve uygulanır hale getirilmesi amaçlanmaktadır.